

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA



REGION AUTONOME VALLEE' D'AOSTE

Copia

COMUNE DI CHAMBAVE

## Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale n. 6

OGGETTO:

**Determinazioni delle tariffe, aliquote, imposte, canoni, proventi di beni e servizi e tassi di copertura dei servizi a domanda individuale per l'anno 2019**

L'anno **duemiladiciannove** addì cinque del mese di febbraio alle ore diciassette e minuti zero nella solita sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale

Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente
VESAN Marco	Sindaco	X	
PERRAILLON Manuela Marina	Vice Sindaco	X	
DI TRANI Agnese	Assessore		X
ELOS Valter	Assessore	X	
GYPPAZ Sandro Federico	Assessore	X	
	Totale :	4	1

\* \* \* \* \*

Assiste alla seduta il Segretario Comunale CHAPPELLU D.ssa Sara il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Signor VESAN Marco nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**Deliberazione n. 6 del 5.02.2019**

**OGGETTO:** Determinazioni delle tariffe, aliquote, imposte, canoni, proventi di beni e servizi e tassi di copertura dei servizi a domanda individuale per l'anno 2019

**LA GIUNTA COMUNALE**

Richiamato il vigente Statuto Comunale;

Richiamato l'art. 53, comma 16, della legge 23 dicembre 2000 n. 388, come sostituito dall'art. 27, comma 8 della legge 448/2001 (Finanziaria 2002), il quale stabilisce che il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali e le tariffe dei servizi pubblici locali, coincide con la data fissata dalle norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione;

Richiamato l'art. 1, comma 169 della L. 27 dicembre 2006 n. 296, il quale dispone che «*gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno*»;

Rammentato che, a decorrere dall'anno 2017 (termini indicati dalla norma nazionale posticipati di un anno in applicazione dell'art. 27, c. 2, della legge regionale 11 dicembre 2015, n. 19) gli enti locali della Valle d'Aosta e le loro forme associative, hanno l'obbligo di adottare i soli schemi di bilancio e di rendiconto della gestione previsti dal decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, e sono tenuti ad osservare le prescrizioni in materia di contabilità contenute nella Parte II del citato TUEL, novellato dalla disciplina dell'armonizzazione, nonché nel D. Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni;

Vista la legge regionale 24 dicembre 2018 n. 12 (*"Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta (Legge di stabilità regionale per il triennio 2019/2021). Modificazioni di leggi regionali"*);

Vista la nota Pec protocollo n. 261/DEL (acquisita al protocollo al n. 181 in data 16.01.2019) trasmessa dalla Presidenza della Regione – Dipartimento Enti Locali relativa alla legge di stabilità regionale 2019/2021;

Atteso che, con Decreto del Ministero dell'Interno del 7.12.2018 (pubblicato in G.U. Serie Generale n. 292 del 17.12.2018), è stato approvato il differimento dal 31.12.2018 al 28.02.2019 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli enti locali ed autorizzato l'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, comma 3, del T.U. n. 267/2000 e s.m.i.;

Dato atto che, con Decreto del Ministero dell'interno del 25.01.2019 (pubblicato in G.U. Serie Generale n. 28 del 02.02.2019), il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli enti locali è stato ulteriormente differito dal 28.02.2019 al 31.03.2019;

Dato atto che la Legge di Bilancio dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019/2021 (legge 30 dicembre 2018, n. 145) in ambito di fiscalità non ha confermato il divieto degli aumenti dei tributi e delle addizionali attribuiti alle regioni e agli enti locali con legge dello Stato, con conseguente sblocco della leva fiscale;

Richiamato l'art. 172, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. il quale dispone che vengano allegate al bilancio di previsione le deliberazioni con le quali vengono determinate, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote di imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;

Dato atto che con provvedimento assunto nella seduta odierna la Giunta ha provveduto a determinare le aliquote e le tariffe per l'anno 2019 relativamente alla Imposta Unica Comunale, comprensiva delle tre componenti tariffarie IMU (imposta municipale propria), TARI (tributo sui rifiuti – ex TARES) e TASI (tributo sui servizi indivisibili);

Ritenuto di competenza della Giunta comunale la determinazione degli importi di tariffe, aliquote, imposte, canoni, proventi di beni e servizi, alla luce delle disposizioni del vigente statuto comunale e a norma dell'art.23, comma 2, della legge regionale n. 54/1998 e successive modificazioni;

Richiamata da ultimo la deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 6.02.2018 recante "Determinazioni delle tariffe, aliquote, imposte, canoni, proventi di beni e servizi e tassi di copertura dei servizi a domanda individuale per l'anno 2018" e considerati i costi dei diversi servizi forniti dal Comune e le entrate derivanti dalle tariffe attualmente in vigore;

Dato, pertanto, atto che occorre procedere alla determinazione delle ulteriori tariffe dei servizi e tributi ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione pluriennale 2019/2021 ed alla contestuale verifica della congruità delle stesse in relazione alla normativa vigente ed alle poste inserite nello schema di bilancio, come da seguente dettaglio analitico:

**SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (S.I.I.):**

Vista la l.r. n. 27/1999 e s.m.i. recante: "Disciplina dell'organizzazione del servizio idrico integrato" e successive modificazioni;

Richiamata la deliberazione della Giunta regionale n. 4149 del 2/12/2005, recante ad oggetto "*Applicazione della legge regionale n. 27/99 e s.m.i. - Approvazione del metodo per la definizione delle componenti di costo del servizio idrico integrato*", e ravvisata la necessità di rispettare le prescrizioni di legge (l.r. n. 27/99) che prevedono la copertura del 100% dei costi di gestione del servizio idrico integrato (acquedotto, fognatura e depurazione);

Rammentato che, in attuazione della suddetta L.R. 27/1999, in Valle d'Aosta il servizio idrico integrato è organizzato sulla base di un unico ambito territoriale ottimale (ATO) coincidente con l'intero territorio regionale e che l'esercizio delle funzioni di organizzazione del servizio idrico integrato è demandato, ai sensi dell'art. 3, comma 1, della L.R. 27/1999, ai Comuni costituiti in forma associata per sotto ambiti territoriali omogenei (sub-ATO) coincidenti sostanzialmente con i territori delle Unité des communes valdotaines (già Comunità Montane);

Esaminata la previsione dei costi/ricavi per la gestione del servizio idrico integrato per l'esercizio 2019 - come da prospetto allegato al presente provvedimento a costituire parte integrante e sostanziale da trasmettere al B.I.M. - e dato atto che si garantisce una previsione di copertura dei costi del servizio pari al 100% in ragione di una previsione di spesa per complessivi €.45.691,38 (al netto degli oneri Iva e dei ricavi) a fronte di una previsione di incasso da tariffe di €. 45.692,81 (Iva esclusa) esclusa la maggiorazione denominata "componente UI1" da riversare direttamente alla Cassa Conguaglio CCSE come da disposizioni dell'Autorità Nazionale per l'Energia e il Gas;

**T.O.S.A.P.:**

Richiamato il vigente Regolamento comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e per l'applicazione della relativa tassa;

Dato atto che ai sensi del disposto di cui ai commi 14 e 20 dell'art. 31 della Legge 448/1998, in assenza di apposito atto che abolisca e/o sostituisca la TOSAP con un canone, questa continua ad essere applicata, mantenendo invariate le tariffe vigenti;

**IMPOSTA DI PUBBLICITÀ E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI:**

Ritenuto di mantenere invariate le tariffe rispetto a quanto fissato con provvedimento della Giunta Comunale n.5 del 14.01.2003 e precisamente mediante tariffe come previsto dal D.Lgs. n. 507/1993 e s.m.i.;

**SERVIZI CIMITERIALI:**

Ritenuto di mantenere ferme ed invariate rispetto all'esercizio 2018 le tariffe stabilite per i servizi cimiteriali e contenute nella deliberazione della Giunta Comunale n. 7/2018;

**SERVIZIO DI MENSA E DI TRASPORTO SCOLASTICO**

Ritenuto di mantenere invariata la quota fissa, la tariffa del singolo pasto consumato dagli utenti pari a €. 2,00 nonché del pasto saltuario pari a €. 5,00, dando atto che la previsione di spesa per il servizio ammonta ad €. 89.060,00 a fronte di una previsione di entrata pari ad €. 30.000,00 (sommatoria delle entrate derivanti dalla riscossione delle tariffe a carico delle famiglie per € 26.000,00 e del rimborso da parte del Comune di Verrayes e Saint-Denis per l'erogazione del servizio in favore di minori residenti in detti comuni per €. 4.000,00) così a determinare un tasso di copertura del servizio pari al 33,69%;

Ritenuto di non variare le tariffe per il servizio dello scuolabus rispetto al 2018, precisando che il tasso di copertura dei costi del servizio è pari al 24,41%, ove a fronte di una previsione di spesa di €. 14.340,00 (€. 4.340,00 quale spesa dedotta al codice meccanografico 4.06.1 "servizi ausiliari all'istruzione" oltre ad €. 10.000,00 di spese di personale) è iscritta a bilancio una previsione di entrata pari ad €. 3.500,00;

Precisato che è in fase di valutazione da parte dell'Amministrazione l'eventuale attivazione di un servizio pre-scuola (a decorrere dal prossimo anno scolastico 2019/2020) e che pertanto si procederà alla definizione delle relative tariffe con apposito successivo provvedimento solo in caso di effettiva erogazione del servizio;

Ritenuto di confermare le tariffe ed i diritti di segreteria per il rilascio della nuova Carta di Identità Elettronica (CIE) come da Circolari del Ministero dell'Interno n. 11/2016 e 8/2017, già fissate con propria deliberazione n. 6/2018 e successiva rettifica con deliberazione n. 39/2018, nonché di confermare i diritti relativamente agli

atti rilasciati dall'ufficio tecnico comunale rispetto alle misure disposte nel 2006 (adeguamento alle prescrizioni contenute nel D.L. 18.01.1993, n. 8 convertito nella legge 19.03.1993, n. 68);

Richiamata da ultimo la propria deliberazione n. 64 del 15.12.2014, esecutiva, con la quale veniva determinato in 16,00 euro l'ammontare del diritto fisso previsto dall'art. 12 del D.L. 12/09/2014, n. 132 da esigere da parte dei comuni all'atto della dichiarazione relativa dell'accordo di separazione personale, ovvero di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio, nonché di modifica delle condizioni di separazione o di divorzio, ricevuta dall'ufficiale di stato civile;

Precisato ancora che con il presente provvedimento – in attuazione del regolamento comunale per la concessione in uso di spazi comunali approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 19.12.2007 – vengono definiti i canoni per l'utilizzo di spazi comunali nel rispetto dei criteri determinati dal Consiglio comunale con il provvedimento sopra citato;

Dato atto che le entrate tariffarie dovrebbero garantire un gettito complessivo almeno pari a quello dell'anno precedente e verificata la compatibilità delle stesse con le previsioni di cui allo schema di bilancio di previsione 2019/2021 in esame nella odierna seduta della Giunta;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, rilasciato dal responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) e s.m.i.;

Preso atto del parere favorevole di regolarità contabile, espresso dal Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 153 comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL) e s.m.i.;

Visto il parere favorevole in ordine alla legittimità del presente provvedimento espresso dal segretario dell'art. 9 della L.R. n. 46/98 e dell'art. 49 bis della L.R. 54/98 e s.m.i.

Ad unanimità dei voti espressi in forma palese

## DELIBERA

1. di determinare per l'anno 2019 le aliquote di tributi e tariffe dei servizi comunali – ad eccezione della IUC disciplinata con apposito separato provvedimento assunto nella seduta odierna della Giunta – nelle misure e negli importi indicati nel prospetto allegato al presente provvedimento per farne parte integrante;
2. di dare atto che le tariffe relative al **servizio idrico integrato** per l'anno 2019 sono state determinate tenuto conto dei costi dei trasferimenti in favore dell'Unité des communes valdotaines Mont Cervin, in qualità di Autorità di Sub-ATO, secondo le risultanze contabili contenute nel prospetto che si allega al presente provvedimento a costituirne parte integrante elaborate in base ai criteri di calcolo fissati dalla DGR n. 4149/2005;
3. di dare atto, ai sensi dell'art. 172 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) e s.m.i., dei seguenti tassi di copertura dei servizi pubblici a domanda individuale per l'anno 2019, in ragione del rapporto fra spese e correlate entrate previste nel bilancio di previsione 2019/2021:
  - a) servizio mensa: 33,69%;
  - b) trasporto scolastico: 24,41%;
4. di disporre che copia della presente deliberazione venga allegata al bilancio di previsione pluriennale per il triennio 2019/2021 come prescritto dall'art. 172, comma l, lettera b) del D. Lgs. n. 267/2000 (T.U. Enti Locali) e s.m.i.; ed ai sensi del punto 9.3 del principio contabile applicato alla programmazione allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
5. di trasmettere copia della presente deliberazione, in ottemperanza a quanto disposto dalla DGR n. 4149/2005 al Consorzio B.I.M., soggetto regionale preposto al verifica del metodo tariffario del servizio idrico integrato ed al Servizio Tributi Associato (STA) dell'Unité des Communes valdôtaines Mont Cervin per gli adempimenti di competenza in qualità di Autorità di Sub-ATO;
6. di trasmettere copia della presente deliberazione a tutti gli uffici comunali per l'adozione degli adempimenti di competenza conseguenti al presente provvedimento;
7. di disporre, ai sensi dell'art. 21 del vigente regolamento del Consiglio Comunale, la pubblicazione di copia della presente deliberazione all'albo pretorio digitale per 15 giorni consecutivi.

ALIQUOTE E TARIFFE RELATIVE A TRIBUTI E SERVIZI COMUNALI PER L'ANNO 2019**Tassa per occupazione di spazi ed aree pubbliche – TOSAP**

- occupazione permanente ordinaria €/mq. 15,80 per anno
- occupazione temporanea ordinaria suolo comunale €/mq. 1,033 al mq./giorno
- occupazione temporanea ordinaria sovrastante e sottostante il suolo €/mq. 0,310 al mq./giorno
- occupazione temporanea per attività edilizia €/mq. 0,723 al mq./giorno

**Imposta di pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni**

- tariffa per la pubblicità ordinaria (art. 12 D. Lgs 507/1993 e s.m.i.) :	
se inferiore a mt. 0,50 e relativa all'attività	Esente
Fino a 1 mt	€. 11,36
da 1 mt a 5,5 mt	€. 11,36
da 5,5 mt a 8,5 mt	€. 17,04
oltre 8,5 mt	€. 22,72
in forma luminosa le tariffe sono aumentate del 100%	
- tariffa per pubblicità su veicoli (art. 13 D. Lgs 507/1993 e s.m.i.)	
a) per autoveicoli con portata inferiore a 3.000 kg	€. 49,58
b) per autoveicoli con portata superiore a 3.000 kg	€. 74,37
c) per motoveicoli non compresi nelle altre categorie	€. 24,79
Per i veicoli con rimorchio la tariffa è raddoppiata	
Per i veicoli cui al c. 3, con l'indicazione del marchio, purchè non apposto più di 2 volte, non superi il ½ metro e indichi l'attività	Esente
- Insegne (art. 15 D. Lgs 507/1993 e s.m.i.)	
fino a 5 mt se contraddistinguono la sede dell'attività (art. 17 c. 1/bis)	Esente
per conto altrui (comma 1)	€. 33,05/mq
conto proprio (comma 3)	€. 16,53/mq
- tariffa per il diritto sulle pubbliche affissioni artt. da 18 a 23 del D. Lgs 507/1993 e s.m.i.	
- Tariffa base (commissioni superiori a n. 50 fogli)	
da 1 a 10 giorni	€.1,03
da 11 a 15 giorni	€.1,34
da 16 a 20 giorni	€.1,65
da 21 a 25 giorni	€.1,96
da 26 a 30 giorni	€.2,27
- Tariffa maggiorata del 50% (commissioni inferiori a 50 fogli - da 1 a 49)	
- manifesti costituiti da 8 a 12 fogli (c. 4 art. 19 507/93)	diritto maggiorato del 50%
- manifesti costituiti da più di 12 fogli (c. 4 art. 19 507/93)	diritto maggiorato del 100%
- Riduzione del 50% (art. 20: manifesti x lo Stato, Ass.ni no profit....)	
Richieste urgenti entro i due giorni successivi alla consegna dei manifesti o per il giorno stesso della consegna, solo per affissioni di carattere commerciale	maggiorazione del diritto del 10% con un minimo di €. 25,82 per ciascuna commissione

**Servizio Idrico Integrato**

- tariffa acquedotto al mc: **€. 0,165** (oltre IVA al 10% )
- tariffa fognatura al mc: **€. 0,161** (oltre IVA al 10%)
- tariffa depurazione al mc: **€. 0,529** (oltre IVA al 10%)
- quota fissa per unità immobiliare: €. 14,08 (oltre IVA al 10%)
- diritto di allacciamento alla rete idrica: €. 25,82

**Servizi cimiteriali**

- concessione o rinnovo concessione loculo: €. 1.035,00
- concessione o rinnovo concessione ossario: €. 260,00
- concessione o rinnovo concessione nicchia cineraria: €. 200,00
- rimborso spese manodopera per inumazione/esumazione: €. 150,00 a operazione
- rimborso spese manodopera per tumulazione/estumulazione: €. 30,00 a operazione
- rimborso spese manodopera per chiusura di ossario e di urna cineraria: €. 20,00 a operazione

**Diritti di segreteria****a) Diritti di segreteria su atti rilasciati dall'ufficio tecnico:***(adeguamento ai diritti istituiti dal D.L. 18.1.1993 n. 8 convertito nella legge 19.03.1993 n. 68)*

Permesso di costruire	€.	20,00
Segnalazione certificata di inizio attività	€.	55,00
Segnalazione certificata di inizio attività di agibilità	€.	55,00
Parere delegato ai sensi della L.R. 18/1994	€.	10,00
Autorizzazioni in deroga ai limiti acustici	€.	10,00
Idoneità alloggiativa	€.	10,00
Certificati e dichiarazioni in materia urbanistico-edilizia	€.	10,00
Certificati di destinazione urbanistica:		
- da 1 a 10 mappali	€.	6,00
- da 11 a 30 mappali	€.	10,00
- da 30 a 60 mappali	€.	15,00
- oltre 60 mappali	€.	20,00

Autorizzazione per l'attuazione di piani urbanistici di dettaglio di iniziativa privata di cui all'art. 49 della L.R. 11/98 €.

10,00

**b) Diritti di segreteria su certificati anagrafici:**

- certificazione in carta libera	€.	0,26
- certificazione in bollo	€.	0,52

**c) Diritti di segreteria per rilascio carta di identità:****Rilascio di Carta di identità elettronica (CIE)****euro 22,00 per il rilascio della nuova CIE** così suddivisi:

- € 16,79 per il rimborso delle spese di gestione sostenute dallo Stato, ivi comprese quelle relative alla consegna del documento (€.
- € 4,95 diritto fisso,
- € 0,26 diritti di segreteria;

**euro 27,00** (€.

- € 16,79 per il rimborso delle spese di gestione sostenute dallo Stato ivi comprese quelle relative alla consegna del documento (€.
- € 9,95 di diritto fisso,
- € 0,26 di diritti di segreteria

**Rilascio carta di identità cartacea:****€.**

**d) Diritto fisso (art. 12 del D.L. 12/09/2014, n. 132) per dichiarazione relativa dell'accordo di separazione personale, ovvero di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio, nonché di modifica delle condizioni di separazione o di divorzio, ricevuta dall'ufficiale di stato civile: €.**

**e) Rimborso stampati:**

- fotocopie formato A4	€.	0,30
- fotocopie formato A3	€.	0,40

**Servizio mensa Scolastica**

Tariffa mensile	Tariffa fissa €.	20,00 oltre €.	2,00 per ogni pasto consumato	
Tariffa pasto saltuario	€.	5,00 per ogni pasto consumato		
Per il mese di settembre la tariffa fissa è ridotta ad €.				10,00 sia per la scuola dell'infanzia che per la scuola primaria
Per il mese di giugno la tariffa fissa è ridotta a €.				10,00 per la sola scuola primaria

**Servizio trasporto scolastico**

Tariffa mensile	€.	12,00
Tariffa ridotta per secondo figlio	€.	9,00
Tariffa ridotta per terzo figlio	€.	6,00
Per il mese di settembre la tariffa è ridotta del 50% sia per la scuola dell'infanzia che per la scuola primaria		
Per il mese di giugno la tariffa è ridotta del 50% solo per la sola scuola primaria		



**Modalità di pagamento**

MENSA:	Ai fini dell'iscrizione al servizio i genitori dovranno provvedere al pagamento anticipato delle quote fisse mensili relative al periodo settembre/dicembre; il pagamento delle quote fisse mensili relative al periodo gennaio/giugno dovrà invece avvenire entro il mese di febbraio dell'anno scolastico di riferimento. Il pagamento della quota variabile dovrà essere effettuato entro il mese di dicembre per il periodo settembre/dicembre ed entro il mese di giugno per il periodo gennaio/giugno dell'anno scolastico di riferimento. Il pagamento viene effettuato tramite c/c postale, bonifico bancario o Pos Bancomat presso gli Uffici Comunali.
SCUOLABUS	Il versamento verrà effettuato in due rate. La prima, relativa al periodo settembre/dicembre, da versarsi anticipatamente ai fini dell'iscrizione al servizio; la seconda, relativa al periodo gennaio/giugno, da versarsi entro il mese di febbraio dell'anno scolastico di riferimento. Il pagamento viene effettuato tramite c/c postale, bonifico bancario o Pos Bancomat presso gli Uffici Comunali.

**Canoni utilizzo spazi comunali**

	Serata /mezza giornata	giornata intera	Corsi
Centre culturel – sala P.T.	€. 30,00	€. 50,00	Riduzione del 50%
Centre culturel – sala 1° piano	€. 30,00	€. 50,00	Riduzione del 50%
“Place a Vin” – spazio 1° piano	€. 30,00	€. 50,00	Riduzione del 50%
Palestra presso edificio Scuole	€. 50,00	€. 80,00	Riduzione del 50%
Salone Polivalente Ex Municipio	€. 80,00	€. 120,00	-----
Sala Corsi Ex Municipio	€. 30,00	€. 50,00	Riduzione del 50%
Utilizzo apparecchiatura video e audio	€. 10,00 una tantum		
Utilizzo campo sportivo comunale e relative strutture	€. 100,00 a giornata + €. 50,00 per utilizzo serale (con accessione dell'impianto di illuminazione)		
Sono esenti dal pagamento dei canoni di utilizzo tutte le associazioni e enti con sede sul territorio comunale per l'espletamento di attività istituzionali ed iniziative di interesse pubblico			

Del che si è redatto il presente verbale, letto confermato e sottoscritto

Il Sindaco  
F.to VESAN Marco

Il Segretario Comunale  
F.to CHAPELLU D.ssa Sara

\*\*\*\*\*

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on Line di questo Comune, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18.06.2009, n. 69, a decorrere dal 13/02/2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 52 bis della L.R. 07.12.1998 n. 54, e s.m.i.

Chambave, li 13/02/2019

Il Segretario Comunale  
F.to CHAPELLU D.ssa Sara

\*\*\*\*\*

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 52 ter della L.R. 07.12.1998, n. 54, e s.m.i., dal primo giorno della pubblicazione all'albo pretorio.

Chambave, li 13/02/2019

Il Segretario Comunale  
F.to CHAPELLU D.ssa Sara

\*\*\*\*\*

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Chambave, 13/02/2019

Il Segretario Comunale  
CHAPELLU D.ssa Sara

---

\*\*\*\*\*