



COMUNE DI SAINT-DENIS
COMMUNE DE SAINT-DENIS

COPIA ALBO

ANNO 2022

Verbale di
Deliberazione di

Giunta Comunale n° 14

OGGETTO:

DETERMINAZIONI TARIFFE, ALIQUOTE, IMPOSTE E CANONI DI BENI E SERVIZI COMUNALI E TASSI DI COPERTURA DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE PER L'ANNO 2022

L'anno duemilaventidue addì **ventitre** del mese di **marzo** alle ore **nove** e minuti **trenta** nella residenza Municipale sotto la presidenza del Sindaco Sig. **THEODULE Guido** e con l'assistenza del Segretario Comunale **MASSA Marcella** sono intervenuti i sigg:

		Presente	Assente
THEODULE Guido	Sindaco	X	
FARYS Paolo	Vice Sindaco		X
FALLETTI Rosa	Assessore	X	
THEODULE Raffaella	Assessore	X	
Totale :		3	1

Il Sindaco

riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: DETERMINAZIONI TARIFFE, ALIQUOTE, IMPOSTE E CANONI DI BENI E SERVIZI COMUNALI E TASSI DI COPERTURA DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE PER L'ANNO 2022

Deliberazione n. 14 del 23/03/2022

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- la legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54: *“Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta.”*;
- la legge regionale 5 agosto 2014, n. 6: *“Nuova disciplina dell'esercizio associato di funzioni e servizi comunali e soppressione delle Comunità montane”*;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”*;
- il decreto legislativo n. 118, del 23 giugno 2011: *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”*;
- il decreto legislativo n. 126, del 10 agosto 2014: *“Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo n. 118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”*;
- la legge regionale 22 dicembre 2021, n. 35: *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste (Legge di stabilità regionale per il triennio 2022/2024). Modificazioni di leggi regionali.”*;
- la legge regionale 22 dicembre 2021, n. 36: *“Bilancio di previsione finanziario della Regione Autonoma Valle d'Aosta per il triennio 2022/2024”*;
- Legge regionale 22 dicembre 2021, n. 37. *“Disposizioni collegate alla legge di stabilità regionale per il triennio 2022/2024. Modificazioni di leggi regionali e altre disposizioni”*.

VISTI:

- lo Statuto del Comune di Saint Denis, aggiornato da ultimo con deliberazione del Consiglio comunale n. 22 del 6 agosto 2020;
- il Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 30 del 9 giugno 2005;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 38 del 28 novembre 2017;

RICHIAMATE le deliberazioni del Consiglio comunale:

- n. 3, del 27 gennaio 2021: *“Conferma dell'ambito territoriale ottimale per l'esercizio associato delle funzioni dei servizi comunali”*;
- n. 7, del 31 marzo 2021: *“Determinazione delle indennità di funzione e dei gettoni di presenza da corrispondere agli amministratori comunali per l'anno 2021”*;
- n. 36, del 29 dicembre 2021: *“Esame ed approvazione del Bilancio di Previsione Documento Unico di Programmazione Semplificata (D.U.P.S.) per il triennio 2022/2024”*;
- n. 20, del 29 luglio: *“Ratifica deliberazioni di Giunta comunale n. 18 del 14 aprile 2021, n. 19 del 21 aprile 2021, n. 32 del 16 giugno 2021, adozione di variazioni al bilancio di previsione 2021-2023 in via d'urgenza, ex art. 175, comma 3 del d.lgs n. 267/2000 – Salvaguardia degli equilibri di bilancio (articolo 193, comma 2 TUEL), assestamento generale del bilancio (articolo 175, comma 8, TUEL), verifica degli equilibri e approvazione prima variazione al bilancio 2021-2023”*;
- n. 28, del 29 novembre 2021: *“Ratifica deliberazione della Giunta comunale n. 47 del 29 settembre 2021, relativa a variazioni al bilancio di previsione 2021-2023 e al D.U.P., adottate in via d'urgenza ex art. 175, comma 4 del d.lgs n. 267/2000”*;
- n. 29, del 29 novembre 2021: *“Approvazione sesta variazione al bilancio di previsione 2021-2023 e al Documento Unico di Programmazione (DUP)”*;
- n. 36 del 29 dicembre 2021: *“Approvazione documento unico di programmazione semplificata (DUPS) - Triennio 2022/2024”*;

RICHIAMATE le deliberazioni della Giunta comunale:

- n. 18 del 14 aprile 2021, avente ad oggetto *“Variazione urgente al bilancio di previsione per il triennio 2021/2023”*;
- n. 19 del 21 aprile 2021, avente ad oggetto *“Variazione urgente al bilancio di previsione per il triennio 2021/2023 per somministrazione urgente di personale”*;
- n. 24 del 19 maggio 2021, avente ad oggetto *“Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2020 e variazione al bilancio pluriennale 2021/2023 ai fini del rendiconto 2020”*;
- n. 32 del 16 giugno 2021, avente ad oggetto *“Approvazione della terza variazione al bilancio 2021-2023 e al D.U.P.”*;
- n. 47 del 29 settembre 2021, avente ad oggetto *“Approvazione della quarta variazione urgente al bilancio 2021-2023 e al D.U.P.”*;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco di Verrayes, n. 2 del 6 maggio 2021, in qualità di Sindaco di ente capofila e responsabile dell'esercizio associato delle funzioni e dei servizi comunali nell'ambito della convenzione con i Comuni di Verrayes e di Saint Denis, ai sensi della legge regionale 5 agosto 2014, n. 6, con il quale è stato conferito l'incarico di Segretario dell'ambito ottimale Comune di Verrayes e Comune di Saint-Denis alla d.ssa Marcella Massa, con decorrenza dal 6 maggio 2021;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco di Verrayes n. 3, del 19 maggio 2021, in qualità di Sindaco di ente capofila e responsabile dell'esercizio associato delle funzioni e dei servizi comunali nell'ambito della convenzione con i Comuni di Verrayes e di Saint Denis, ai sensi della legge regionale 5 agosto 2014, n. 6, con il quale è stato conferito al Segretario, d.ssa Marcella Massa, con decorrenza 19 maggio 2021, l'incarico di responsabile dell'ufficio unico inerente il settore edilizia

pubblica e privata, pianificazione urbanistica, manutenzione dei beni immobili, nonché della funzione di RUP ai sensi dell'art.31 del d.lgs 50/2016 per le procedure di affidamento o concessione;

PREMESSO che, a decorrere dall'anno 2017 (i termini previsti dalla norma nazionale sono stati posticipati di un anno per gli enti locali della Valle d'Aosta in applicazione dell'art. 27 comma 2 della legge regionale n. 19, del 11 dicembre 2015), gli enti locali della Valle d'Aosta e le loro forme associative, hanno l'obbligo di adottare gli schemi di bilancio e di rendiconto della gestione previsti dal decreto legislativo n. 267/2000 - Testo unico degli Enti locali, e sono tenuti ad osservare le norme in materia di contabilità contenute nella Parte II del citato T.U.E.L., novellato dalla disciplina dell'armonizzazione contabile, nonché nel d.lgs n. 118/2011;

RICHIAMATO l'art. 172, comma 1, lett. c) del d.lgs n. 267/2000, il quale dispone che vengano allegate al bilancio di previsione le deliberazioni con le quali vengono determinate, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote di imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;

RICHIAMATO l'art. 53, comma 16, della legge 23 dicembre 2000 n. 388, come sostituito dall'art. 27, comma 8 della legge 448/2001 (Finanziaria 2002), il quale stabilisce che il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali e delle tariffe dei servizi pubblici locali, coincide con la data fissata dalle norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione;

RICHIAMATO l'art. 1, c. 169, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, il quale dispone che *“gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno”*;

DATO atto che la legge n. 15, del 25 febbraio 2022, di conversione del decreto legge n. 228, del 30 dicembre 2021 recante *“Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi”*, ha disposto la proroga al 31 maggio del termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2022-2024 di cui all'art. 151, comma 1, del d.lgs n. 267/2000 - TUEL, pertanto per gli enti locali l'esercizio provvisorio è autorizzato fino alla data del 31 maggio 2022 (art. 3, commi 5-sexiesdecies e comma 5-septiesdecies);

ATTESA la competenza della Giunta comunale nella determinazione di tariffe, aliquote, imposte, canoni, proventi di beni e servizi, a norma dell'art. 23, comma 2, della legge regionale n. 54/98 e dell'art. 22 comma 2 del vigente Statuto comunale;

DATO atto che, con provvedimento assunto nella seduta odierna, la Giunta ha provveduto alle determinazioni per l'anno 2022 in merito all'IMU (imposta municipale propria) e alla TARI (tributo sui rifiuti);

RICHIAMATE le deliberazioni della Giunta comunale:

- n. 8 del 3 marzo 2021, avente ad oggetto *“Determinazione per l'anno 2021 delle tariffe dei servizi comunali e delle aliquote relative alle imposte comunali”*
- n. 27 del 26 maggio 2021, avente ad oggetto *“Approvazione tariffe canone unico e canone mercatale”*;

- n. 40 del 6 luglio 2021, avente ad oggetto *“Tributo comunale sui rifiuti (TARI): presa d’atto del Piano Economico Finanziario (PEF) 2021 – Approvazione tariffe anno 2021 – Determinazioni in materia di agevolazioni per emergenza sanitaria da COVID-19”*

CONSIDERATI i costi dei diversi servizi forniti dal Comune e le entrate derivanti dalle tariffe attualmente in vigore;

DATO atto che occorre procedere alla determinazione delle tariffe dei servizi comunali e tributi ai fini dell’approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 ed alla contestuale verifica della congruità delle stesse in relazione alla normativa vigente ed ai dati inseriti nello schema di bilancio, come segue:

SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (S.I.I.)

VISTA la legge regionale n. 27/1999, recante *“Disciplina dell’organizzazione del servizio idrico integrato”* e s.m.i.;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta regionale n. 4149 del 2 dicembre 2005, avente ad oggetto *“Applicazione della legge regionale n. 27/99 – Approvazione del metodo per la definizione delle componenti di costo del servizio idrico integrato”*, e ravvisata la necessità di rispettare le prescrizioni di legge (l.r. n. 27/99) che prevedono la copertura del 100% dei costi di gestione del servizio idrico integrato (acquedotto, fognatura e depurazione);

DATO atto che, in attuazione della suddetta L.R. n. 27/99 in Valle d’Aosta il servizio idrico integrato è organizzato sulla base di un unico ambito territoriale ottimale (ATO), coincidente con l’intero territorio regionale e che l’esercizio delle funzioni di organizzazione del servizio idrico integrato è demandato, ai sensi dell’art. 3, comma 1, della L.R. 27/1999, ai Comuni costituiti in forma associata per sotto ambiti territoriali omogenei (sub-ATO), coincidenti con i territori delle Unités des Communes valdôtaines;

ESAMINATA la previsione dei costi/ricavi per la gestione del servizio idrico integrato per l’esercizio 2022, come da prospetto allegato al presente provvedimento a costituirne parte integrante e sostanziale, da trasmettere al B.I.M. (Consorzio dei Comuni della Valle d’Aosta-Bacino Imbrifero Montano), e dato atto che si garantisce una previsione di spesa per complessivi Euro 33.197,58 (costi al netto di oneri I.V.A. e ricavi), a fronte di una previsione di incasso da tariffe di Euro 33.197,58 (I.V.A. esclusa) escluse le maggiorazioni delle componenti perequative UI1 - UI2 - UI3 e UI4 da riversare alla Cassa Conguaglio CCSE e al B.I.M. quale Autorità d’Ambito del Servizio Idrico Integrato per la Valle d’Aosta;

NUOVO CANONE UNICO PATRIMONIALE (EX TOSAP E IMPOSTA SULLA PUBBLICITA’)

RICHIAMATO l’art. 1, commi da 816 a 847, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 *“Legge di stabilità 2020”*, che ha previsto, con decorrenza dal 1 gennaio 2021 l’istituzione di due nuovi canoni patrimoniali, il primo definito *“canone unico”* in sostituzione dei tributi *“minori”* degli enti locali che assorbono la precedente imposta comunale sulla pubblicità (ICP), il diritto sulle pubbliche affissioni, la TOSAP/COSAP ed il canone di cui all’art. 27 del Codice della Strada ed il secondo denominato *“Canone di concessione dei mercati”*;

DATO atto che per garantire l'applicazione del nuovo canone è stato adottato con deliberazione del Consiglio comunale n. 14 del 31 marzo 2021, il "Regolamento per il canone unico patrimoniale";

DATO atto che con deliberazione della Giunta comunale n. 14 del 31 marzo 2021, sono state approvate per l'anno 2021 le tariffe del canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione, e del canone per le aree mercatali, in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dalle entrate che sono state sostituite dal canone;

RITENUTO di confermare per l'anno 2022 le tariffe del canone unico come sopra determinate;

SERVIZI CIMITERIALI

RITENUTO di mantenere invariate per l'anno 2022 le tariffe stabilite per i servizi cimiteriali, indicate nel prospetto allegato.

SERVIZI SCOLASTICI MENSA E TRASPORTO SCOLASTICO

ATTESO che il Comune di Saint-Denis non eroga direttamente il servizio di mensa in favore dei bambini residenti, in quanto il servizio viene gestito in convenzione con il Comune di Verrayes, presso il quale sono ubicate le scuole dell'infanzia e primaria, ove i bambini di Saint-Denis frequentano le scuole.

PRECISATO che i pagamenti del servizio mensa vengono effettuati dagli utenti di Saint-Denis, direttamente al Comune di Verrayes che eroga il servizio e che pertanto determina le tariffe.

RITENUTO di mantenere invariate per l'anno 2022 le tariffe per il **SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**, precisando che la previsione di spesa per il servizio è di Euro 42.630,00 a fronte di una previsione di entrata pari ad Euro 6.000,00, pertanto il tasso di copertura del costo del suddetto servizio è del 14,07%

DATO atto che le tariffe per la fruizione del servizio di trasporto scolastico, pur non garantendo l'integrale copertura del costo del servizio, consentono di rispettare l'equilibrio di bilancio e che, in linea con l'orientamento espresso dalle più recenti deliberazioni della Corte dei Conti (che precisano che il trasporto scolastico è un servizio pubblico di trasporto escluso dalla disciplina normativa dei servizi a domanda individuale) il servizio in argomento rappresenta un prioritario interesse pubblico in considerazione della conformazione del territorio e dell'impossibilità di garantire il servizio con il trasporto pubblico locale;

RICHIAMATO l'art. 3, comma 2, del decreto legge 29 ottobre 2019, n. 125 (convertito in Legge n. 159 del 20 dicembre 2019), il quale dispone che "Fermo restando l'articolo 5 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 63, la quota di partecipazione diretta dovuta dalle famiglie per l'accesso ai servizi di trasporto degli alunni può essere, in ragione delle condizioni della famiglia e sulla base di delibera motivata, inferiore ai costi sostenuti dall'ente locale per l'erogazione del servizio, o anche nulla, purché sia rispettato l'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, commi da 819 a 826, della legge 30 dicembre 2018, n. 145";

TARIFFA PER L'EROGAZIONE DI ACQUA PRESSO LA "CASA DELL'ACQUA"

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Saint-Denis. Responsabile Procedimento: ROSSI Davide (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line.

DATO atto che in località Capoluogo è ubicato un distributore di acqua naturale e gasata;

RITENUTO di competenza della Giunta comunale la determinazione degli importi delle tariffe per l'erogazione al pubblico di acqua;

DATO atto che occorre procedere alla determinazione delle suddette tariffe per l'anno 2022 ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 ed alla contestuale verifica della congruità delle stesse in relazione alla normativa vigente ed alle poste inserite nello schema di bilancio;

RITENUTO di stabilire la tariffa di:

- Euro 0,05 a litro (I.V.A. compresa) per acqua naturale,
- Euro 0,05 a litro (I.V.A. compresa) per acqua gasata.

**DIRITTI DI SEGRETERIA, DIRITTI PER ATTI RILASCIATI DA UFFICIO TECNICO,
DIRITTO FISSO AI SENSI ART. 12 D.L. N. 132/2014**

RITENUTO di confermare:

- le tariffe e i diritti di segreteria per il rilascio della nuova Carta di identità elettronica (CIE) come da circolari del Ministero dell'Interno n. 11/2016 e 8/2017,
- i diritti relativamente agli atti rilasciati dall'ufficio tecnico comunale;
- il diritto fisso previsto dall'art. 12 del D.L. n. 132 del 12 settembre 2014, da esigere da parte dei Comuni all'atto della dichiarazione relativa all'accordo di separazione personale, ovvero di scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio, nonché di modifica delle condizioni di separazione o di divorzio, ricevuta dall'ufficiale dello stato civile;

RITENUTO invece di aggiornare i diritti relativi agli atti rilasciati dall'ufficio tecnico comunale, che non comprendevano alcune fattispecie introdotte dalla normativa in materia (es. CILA "Comunicazione di Inizio Lavori Asseverata");

DATO atto che le entrate tariffarie dovrebbero garantire un gettito complessivo almeno pari a quello dell'anno precedente e verificata la compatibilità delle stesse con le previsioni di cui allo schema di bilancio di previsione 2022-2024 in esame nella odierna seduta della Giunta comunale;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso dal responsabile del servizio competente per materia, ai sensi del combinato disposto dell'art. 49 bis, comma 2 della Legge regionale n. 54/1998, e dell'art. 18 comma 5 dello Statuto comunale;

PRESO atto del parere favorevole di regolarità contabile, espresso dal Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 153 comma 5, del d.lgs n. 267/2000;

VISTO il parere favorevole di legittimità, espresso dal Segretario comunale ai sensi del combinato disposto dell'art. 9 della legge regionale n. 46/1998 e dell'art. 46 bis della legge regionale n. 54/98, sulla proposta di deliberazione in oggetto;

AD unanimità di voti espressi in forma palese:

DELIBERA

1. di determinare per l'anno 2022 le aliquote di tributi e tariffe dei servizi comunali - ad eccezione dell'IMU (imposta municipale propria) e della TARI (tassa sui rifiuti), oggetto di separati provvedimenti - come indicato nel prospetto allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che le tariffe relative al servizio idrico integrato per l'anno 2022 sono state determinate tenuto conto dei costi dei trasferimenti in favore dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin, in qualità di Sub-Ato di riferimento, secondo le risultanze contenute nel prospetto che si allega al presente provvedimento a costituirne parte integrante e sostanziale, elaborate in base ai criteri di calcolo fissati dalla D.G.R. 4149/2005;
3. di dare atto che sono confermate le tariffe del nuovo canone unico patrimoniale adottate per l'anno 2021 con deliberazione della Giunta comunale n. 27 del 26 maggio 2021;
4. di dare atto dei seguenti tassi di copertura dei servizi scolastici per l'anno 2022, in ragione del rapporto tra spese ed entrate iscritte nello schema di bilancio di previsione 2022-2024:
 - servizio trasporto scolastico: 14,07%;
5. di confermare, per l'anno 2022 le tariffe per l'utilizzo delle sale e degli spazi comunali, come dettagliato nell'allegato prospetto, dando atto che sarà esclusivo onere a carico dei soggetti beneficiare di assicurare l'utilizzo dei locali concessi in uso nel rispetto delle misure di sicurezza dettate dalla normativa sanitaria e di sicurezza per evitare la diffusione del virus COVID-19, garantendo adeguati comportamenti conformi alle disposizioni restrittive governative e ai vigenti protocolli di sicurezza per l'emergenza sanitaria, declinando ogni responsabilità dell'Amministrazione;
6. di disporre che copia della presente deliberazione venga allegata al bilancio di previsione per il triennio 2022-2024, come prescritto dall'art. 172, comma I, lettera b) del d.lgs n. 267/2000 T.U.E.L. ed ai sensi del punto 9.3 del principio contabile applicato alla programmazione allegato 4/1 al D.lgs 118/2011 e s.m.i.;
7. di trasmettere copia della presente deliberazione, in ottemperanza a quanto disposto dalla D.G.R n. 4149/2005 al Consorzio B.I.M., soggetto regionale preposto alla verifica del metodo tariffario del servizio idrico integrato ed al Servizio Tributi Associato dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin per gli adempimenti di competenza in qualità di Sub-ATO;
8. di trasmettere copia della presente deliberazione a tutti gli uffici comunali per l'adozione degli adempimenti di competenza conseguenti al presente provvedimento.

TARIFFE 2022 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (al netto dell'I.V.A.)

1) Acquedotto:

◇ **Uso domestico:**

(Appartamento/famiglia – autorimesse ad uso privato)

Fino a 60 mc.	Da 61 a 120 mc.	Oltre 120 mc
Euro 0,30 a mc.	Euro 0,48 a mc	Euro 0,57 a mc

◇ **Uso non domestico:**

(Commercio – ristorazione – alberghi – pubblici esercizi)

Fino a 500 mc.	Oltre 500 mc
Euro 0,27 a mc.	Euro 0,33 a mc.

(Artigianale – edilizio - industriale)

Fino a 200 mc.	Oltre 200 mc
Euro 0,44 a mc.	Euro 0,64 a mc.

(uso agricolo)

Fino a 200 mc.	Oltre 200 mc
Euro 0,15 a mc.	Euro 0,23 a mc

◇ **Quota Fissa:**

Euro 16,00

2) Fognatura: Euro 0,2000 (I.V.A. esclusa) al mc. di acqua scaricata

3) Depurazione: Euro 0,5260 (I.V.A. esclusa) al mc. di acqua scaricata

TARIFFE E COEFFICIENTI CANONE UNICO PATRIMONIALE					
CATEGORIA DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA - OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO	PERMANENTE /	TARIFFA PRECEDENT	TARIFFA STANDARD	COEFFICIENTI	TARIFFA CANONE
PUBBLICITA' - INSEGNE ANNUALE - INSEGNE FINO A 1 MQ	P	8,26	30,00	0,275333	8,26
PUBBLICITA' - INSEGNE ANNUALE - INSEGNE OLTRE MQ 1	P	12,40	30,00	0,413333	12,40
PUBBLICITA' - INSEGNE MENSILE FINO A 1 MQ	T	0,83	0,60	1,383333	0,83
PUBBLICITA' - INSEGNE MENSILE OLTRE 1 MQ	T	1,24	0,60	2,066667	1,24
DISPLAY LUMINOSI FINO 1 MQ	P	16,53	30,00	0,551000	16,53
DISPLAY LUMINOSI FINO A 1 MQ - DURATA 1 MESE	T	1,65	0,60	2,750000	1,65
DISPLAY LUMINOSI OLTRE 1 MQ	P	20,66	30,00	0,688667	20,66
DISPLAY LUMINOSI OLTRE 1 MQ - DURATA 1 MESE	T	2,06	0,60	3,433333	2,06
PUBBLICITA' EFFETTUATA A MEZZO DI APPARECCHI AMPLIFICATORI (A GIORNO)	T	49,58	0,60	82,633333	49,58
PUBBLICITA' EFFETTUATA CON PROIEZIONI GIORNALIERA (FINO A 30 GG)	T	2,06	0,60	3,433333	2,06
PUBBLICITA' EFFETTUATA CON PROIEZIONI GIORNALIERA (PER IL PERIODO SUCCESSIVO AI PRIMI 30 GG)	T	1,03	0,60	1,716667	1,03
PUBBLICITA' CON PALLONI FRENATI (A GIORNO)	P	49,58	30,00	1,652667	49,58
PUBBLICITA' CON AEROMOBILI (A GIORNO)	P	49,58	30,00	1,652667	49,58
AUTOVEICOLI DI PROPRIETA', PUBBLICITA' ANNUALE PROPRIO CONTO CON PORTATA < A KG. 3000	P	49,58	30,00	1,652667	49,58
AUTOVEICOLI DI PROPRIETA', PUBBLICITA' ANNUALE PROPRIO CONTO CON PORTATA > A KG. 3000	P	74,37	30,00	2,479000	74,37
MOTOVEICOLI E VEICOLI NON COMPRESI NEI PUNTI PRECEDENTI, PUBBLICITA' ANNUALE PROPRIO CONTO	P	24,79	30,00	0,826333	24,79
DIRITTI AFFISSIONI PUBBLICHE FINO A 1 MQ - 10 GIORNI	T	1,55	0,60	2,583333	1,55
DIRITTI AFFISSIONI PUBBLICHE OLTRE A 1 MQ - 10 GIORNI	T	3,10	0,60	5,166667	3,10
PUBBLICITA' EFFETTUATA MEDIANTE DISTRIBUZIONE DI MANIFESTINI O ALTRO MATERIALE, AL GIORNO E A PERSONA	T	2,58	0,60	4,300000	2,58
PUBBLICITA' EFFETTUATA CON STRISCIONI CHE ATTRAVERSANO STRADE O PIAZZE FINO 1 MQ PER OGNI 15 GIORNI O FRAZIONE	T	11,36	0,60	18,933333	11,36
PUBBLICITA' EFFETTUATA CON STRISCIONI CHE ATTRAVERSANO STRADE O PIAZZE OLTRE 1 MQ PER OGNI 15 GIORNI O FRAZIONE	T	11,36	0,60	18,933333	11,36
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 1 -edilizia- temporanee	T	1,030	30,00	0,034333	1,03
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 2 edilizia	T	0,208	30,00	0,006933	0,21
OCCUPAZIONE SUOLO CAT.3 edilizia	T	0,164	30,00	0,005467	0,16
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 1 edilizia- permanenti	P	17,560	30,00	0,585333	17,56
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 2 edilizia	P	0,052	30,00	0,001733	0,05
OCCUPAZIONE SUOLO CAT.3 edilizia	P	0,040	30,00	0,001333	0,04
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 1 edilizia- passi carrabili COSTRUITI DIRETTAMENTE DAL COMUNE	P	8,780	30,00	0,292667	8,78
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 2 edilizia passi carrabili COSTRUITI DIRETTAMENTE DAL COMUNE MA NON UTILIZZATI/UTILIZZAB.	P	1,750	30,00	0,058333	1,75
OCCUPAZIONE SUOLO CAT.3 edilizia passi carrabili	P	0,050	30,00	0,001667	0,05
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 1 DEHORS TEMPORANEI	T	1,030	30,00	0,034333	1,03
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 2 DEHORS TEMPORANEI	T	0,260	30,00	0,008667	0,26
OCCUPAZIONE SUOLO CAT.3 DEHORS TEMPORANEI	T	0,200	30,00	0,006667	0,20
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 1 -SPETTACOLI VIAGGIANTI	T	0,21	30,00	0,007000	0,21
OCCUPAZIONE SUOLO CAT.1 -VENDITORI AMBULANTI-PUBBLICI ESERCIZI E PRODUTTORI AGRICOLI	T	0,52	30,00	0,017333	0,52
OCCUPAZIONE SUOLO CAT.2 -VENDITORI AMBULANTI-MERCATO	T	0,16	30,00	0,005200	0,16
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 3 -VENDITORI AMBULANTI-MERCATO	T	0,12	30,00	0,004100	0,12
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 1 -PASSI CARRABILI E DEHORS permanenti	P	29,00	30,00	0,966667	29,00
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 2-PASSI CARRABILI E DEHORS permanenti	P	26,00	30,00	0,866667	26,00
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 3 -PASSI CARRABILI E DEHORS permanenti	P	18,00	30,00	0,600000	18,00
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 1 - OPERE EDILIZIE-PERMANENTI	P	17,56	30,00	0,585333	17,56
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 1 -OCCUPAZIONI REALIZZATE IN OCCASIONE DI ATTIVITA' POLITICHE-CULTURALI E SPORTIVE SE SUPERIORI A 10 MQ	P	0,210	30,00	0,007000	0,21
OCCUPAZIONE SUOLO CAVI E CONDUTTURE UTENZE PUBBLICI SERVIZI A UTENTE	E	1,50	1,50	1,000000	1,50
OCCUPAZIONE SUOLO CAVI E CONDUTTURE SENZA UTENZE PUBBLICI SERVIZI	E	800,00	800,00	1,000000	800,00
OCCUPAZIONI PERMANENTI CON AUTOVEICOLI ADIBITE A TRASPORTO PUBBLICO NELLE AREE A CIO' DESTINATE (TASSA COMMISURATA A SUPERFICIE SINGOLI POSTI ASSEGNATI)	P	5,27	30,00	0,175667	5,27
OCCUPAZIONE DI SPAZI SOPRASTANTI E SOTTOSTANTI IL SUOLO TEMPORANEA	T	0,36	0,60	0,600000	0,36
OCCUPAZIONI TEMPORANEE CON TENDE E SIMILI	T	0,31	0,60	0,516667	0,31
OCCUPAZIONI TEMPORANEE PER FIERE E FESTE/AGGIAMENTI (ESCLUSI SPETTACOLI VIAGGIANTI)	T	1,03	0,60	1,716667	1,03
OCCUPAZIONE SPAZI SOPRASTANTI E SOTTOSTANTI IL SUOLO	P	6,20	30,00	0,206667	6,20
OCCUPAZIONE CON TENDE FISSE O RETRATTILI AGGETTANTI DIRETTAMENTE SU SUOLO PUBBLICO - PERMANENTI	P	5,27	30,00	0,175667	5,27
OCCUPAZIONE PER DIVIETO SOSTA INDISCRIMINATO PREVIO RILASCIO DI CARTELLO SEGNALETICO SU AREA ANTISTANTE ACCESSI A FILO CON IL MANTO STRADALE NON SUPERIORE A MQ 10	P	1,75	30,00	0,058333	1,75
PASSI CARRABILI PER ACCESSO DISTRIBUTORI CARBURANTI	P	5,27	30,00	0,175667	5,27

SERVIZI CIMITERIALI

Servizi cimiteriali

(tariffe invariate rispetto al 2021)

Tipologia	Durata	Costi
Loculo	30 anni	€. 700,00

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Saint-Denis. Responsabile Procedimento: ROSSI Davide (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line.

Ossari e urne cinerarie	25 anni	€. 300,00
Inumazione	10 anni	Gratuita
Tombe di famiglia fuori terra (6 loculi)	99 anni	€. 6.200,00
Tombe di famiglia fuori terra (3 loculi)	99 anni	€. 3.100,00
Tombe di famiglia in terra (6 loculi)	99 anni	€. 9.300,00
Tombe di famiglia in terra (3 loculi)	99 anni	€. 4.650,00

SERVIZI SCOLASTICI

a) MENSA SCOLASTICA

Alunni Scuole dell'Infanzia e Primaria: Tariffa determinata dal Comune di Verrayes, gestore del servizio in forza di convenzione

Alunni scuola secondaria di primo grado:

Quota fissa annuale di ammissione al servizio: € 60,00;

Quota buono pasto € 3,50 cadauno;

Quota buono pasto alunni saltuari: €. 5,50;

b) TRASPORTI SCOLASTICI

-Unico alunno frequentante la scuola dell'infanzia o primaria:

Euro 10,00 mensili;

- 2 alunni frequentanti la scuola dell'infanzia e primaria della stessa famiglia:

Euro 16,00 mensili;

- 3 alunni frequentanti la scuola dell'infanzia e primaria della stessa famiglia:

Euro 21,00 mensili ad alunno;

-4 alunni frequentanti la scuola dell'infanzia e primaria della stessa famiglia:

Euro 25,00 mensili ad alunno.

DIRITTI DI SEGRETERIA

a) DIRITTI DI SEGRETERIA E TECNICI SU ATTI RILASCIATI DALL'UFFICIO TECNICO:

SCIA (Segnalazione Certificata Inizio Attività)	€ 52,00
CILA (Comunicazione di Inizio Lavori Asseverata)	€ 52,00
Certificati e dichiarazioni in materia urbanistico edilizia	€ 6,00
Certificati di destinazione urbanistica: da 1 a 10 mappali	€ 10,00
Da 11 mappali	€ 0,50 a mappale
Urgenza	€ 10,00
Segnalazione certificata di agibilità	€ 50,00

b) DIRITTI DI SEGRETERIA SU CERTIFICATI ANAGRAFICI:

In carta libera:	Euro 0,26
In bollo:	Euro 0,52
 Ricerche d'archivio (per ogni persona)	 Euro 5,00

c) DIRITTI DI SEGRETERIA PER RILASCIO CARTA D'IDENTITÀ:

Carta d'Identità cartacea:

Euro 5,42 (diritto fisso Euro 5,16 e diritti segreteria 0,26)

Carta d'Identità elettronica (CIE)

Euro 22,00 così suddivisi:

- Euro 16,79 per il rimborso delle spese di gestione sostenute dallo Stato, ivi comprese quelle relative alla consegna del documento – Euro 13,76 IVA esclusa)
- Euro 4,95 diritto fisso,
- Euro 0,26 diritti di segreteria

rilascio di CIE in caso di smarrimento, furto e deterioramento

Euro 27,00 (Euro 22,00 oltre Euro 5,00) così suddivisi:

- Euro 16,79 per il rimborso delle spese di gestione sostenute dallo Stato, ivi comprese quelle relative alla consegna del documento – Euro 13,76 IVA esclusa)
- Euro 9,95 diritto fisso,
- Euro 0,26 diritti di segreteria

d) DIRITTO FISSO (ART. 12 DEL D.L. 12/09/2014, N. 132) PER DICHIARAZIONE RELATIVA AD ACCORDO DI SEPARAZIONE PERSONALE, OVVERO DI SCIoglIMENTO O DI CESSAZIONE DEGLI EFFETTI CIVILI DEL MATRIMONIO, NONCHÉ DI MODIFICA DELLE CONDIZIONI DI SEPARAZIONE O DI DIVORZIO, RICEVUTA DALL'UFFICIALE DI STATO CIVILE:

- Euro 16,00;

e) RIMBORSO STAMPATI:

FOTOCOPIA E/O STAMPA DA MEMORIA INFORMATICA – IN BIANCO E NERO	
FORMATO A4	Euro 0,30
FORMATO A3	Euro 0,40
FORMATO A4 FRONTE/RETRO	Euro 0,50
FORMATO A3 FRONTE/RETRO	Euro 0,60

FOTOCOPIA E/O STAMPA DA MEMORIA INFORMATICA - A COLORI	
FORMATO A4	Euro 0,60
FORMATO A3	Euro 0,80
FORMATO A4 FRONTE/RETRO	EURO 1,00
FORMATO A3 FRONTE/RETRO	EURO 1,20

TARIFE PER L'UTILIZZO DELLE SALE E DEGLI SPAZI COMUNALI

SALE COMUNALI

Salone presso l'edificio del municipio (nel periodo di utilizzo dell'impianto di riscaldamento le tariffe vengono aumentate del 20%)	€ 30,00 per ogni singolo utilizzo giornaliero, con riduzione del 50% della tariffa per l'utilizzo della sala dal secondo giorno qualora venga formulata la richiesta di disponibilità per più giorni consecutivi € 50,00 per richiedenti non residenti e per ogni singolo utilizzo giornaliero € 10,00 per ogni singolo utilizzo giornaliero per iniziative di tipo sociale con ricaduto sul territorio comunale € 2,00 per ogni singolo utilizzo giornaliero della cucina
Saletta "Cly" presso la biblioteca comunale (nel periodo di utilizzo dell'impianto di riscaldamento le tariffe vengono aumentate del 20%)	€ 10,00 per ogni singolo utilizzo giornaliero, con riduzione del 50% della tariffa per l'utilizzo della saletta a decorrere dal secondo giorno qualora venga formulata la richiesta di disponibilità per più giorni consecutivi
Saletta presso il centro polifunzionale (nel periodo di utilizzo dell'impianto di riscaldamento le tariffe vengono aumentate del 20%)	
Sala presso l'edificio "Atelier du monde agricole" (nel periodo di utilizzo dell'impianto di riscaldamento le tariffe vengono aumentate del 20%)	€ 20,00 per ogni singolo utilizzo giornaliero, con riduzione del 50% della tariffa a decorrere dal secondo giorno nel caso di utilizzo esteso a più giorni successivi, anche non consecutivi

TARIFFA SOSTA CAMPER PRESSO AREA CAMPER IN LOCALITA' PLAU

- Euro 7,00 a giornata (24h).

TARIFFA PER L'EROGAZIONE DI ACQUA PRESSO LA "CASA DELL'ACQUA"

ACQUA NATURALE (LITRO)	Euro 0,05 I.V.A. compresa
ACQUA GASATA (LITRO)	Euro 0,05 I.V.A. compresa

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura, viene approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to THEODULE Guido

Il Segretario Comunale
F.to MASSA Marcella

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'art.32 , comma 1, della Legge 18.06.2009, n. 69 dal **30/03/2022** per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.52 bis della L.R. 07.12.1998 n. 54, e s.m.i.

Saint-Denis 30/03/2022

Il Segretario Comunale
F.to MASSA Marcella

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE FINANZIARIO
(F.to CAVORSIN Laura)

In ordine alla regolarità tecnica espressa dal Responsabile del procedimento esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE
(F.to)

Il Segretario esprime ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. d) e dell'art. 59 comma 2 della L.R. 45/95, così come modificata dalla L.R. 17/96, dell'art. 9 lett. d) della legge regionale 46 del 19.08.1998 e dell'art. 49 bis della L.R. 54 del 07.12.1998 il parere favorevole di legittimità.

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to MASSA Marcella)

D I C H I A R A Z I O N E D I E S E C U T I V I T À

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 52 ter della L.R. 07.12.1998, n.54, e s.m.i.

Saint-Denis, li 30/03/2022

Il Segretario Comunale
F.to MASSA Marcella

Copia conforme all'originale in formato digitale.

Saint-Denis, 30/03/2022

Il Segretario Comunale
F.to MASSA Marcella
