



BANDO DI PROCEDURA SELETTIVA UNICA, PER SOLI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 OPERATORE SPECIALIZZATO (CATEGORIA B – POSIZIONE B2), NEL PROFILO DI AIUTANTE TECNICO, DA ASSEGNARE AGLI ORGANICI DELL'UNITE' DES COMMUNES VALDÔTAINES MONT-CERVIN.

TRACCIA N. 1

Cenni normativa statale e regionale sui rifiuti (D. Lgs. 152/2006 – Parte Quarta e L.R. 31/2007)

1. Quali sono le motivazioni che stanno alla base della raccolta differenziata dei rifiuti?
(Punteggio 3/10)

Piano Regionale Gestione Rifiuti e Piano Comprensoriale Gestione Rifiuti del SubATO D

2. Il candidato descriva il compostaggio, le sue varie forme/modalità, i vantaggi derivanti da tale pratica ai sensi della normativa nazionale e regionale, nonché le forme di sostegno da parte del SubATO D. (Punteggio 3/10)

Organi dei Comuni e delle Unités des Communes valdôtaines

3. Il candidato illustri le modalità di elezione del Presidente dell'Unité e il suo ruolo. (Punteggio 2/10)

Nozioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (artt. 20, 36, 37 e 59 del D. Lgs. 81/2008)

4. Cosa sono e a cosa servono i DPI? Il candidato descriva gli obblighi e le responsabilità di un lavoratore all'atto della ricezione di un DPI. (Punteggio 1/10)

Codice di comportamento del pubblico dipendente e codice disciplinare

5. Il candidato descriva come deve comportarsi il dipendente che riceva da un soggetto esterno all'ente con cui ha rapporti di lavoro un regalo di importo stimato di 200 euro. Il candidato motivi la risposta. (Punteggio 1/10)



BANDO DI PROCEDURA SELETTIVA UNICA, PER SOLI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 OPERATORE SPECIALIZZATO (CATEGORIA B – POSIZIONE B2), NEL PROFILO DI AIUTANTE TECNICO, DA ASSEGNARE AGLI ORGANICI DELL'UNITE' DES COMMUNES VALDÔTAINES MONT-CERVIN.

TRACCIA N. 2

Cenni normativa statale e regionale sui rifiuti (D. Lgs. 152/2006 – Parte Quarta e L.R. 31/2007)

1. Il candidato illustri le modalità e gli obblighi connessi al trasporto dei rifiuti. *(Punteggio 3/10)*

Piano Regionale Gestione Rifiuti e Piano Comprensoriale Gestione Rifiuti del SubATO D

2. Il candidato elenchi e descriva le priorità nella gestione dei rifiuti ai sensi dell'art. 179 del D.Lgs. 152/2006. *(Punteggio 3/10)*

Organi dei Comuni e delle Unités des Communes valdôtaines

3. Il candidato descriva le modalità di elezione di un Sindaco di un Comune valdostano sotto i 5.000 abitanti. *(Punteggio 2/10)*

Nozioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (artt. 20, 36, 37 e 59 del D. Lgs. 81/2008)

4. In tema di sicurezza, il candidato descriva i concetti di formazione, informazione e addestramento. *(Punteggio 1/10)*

Codice di comportamento del pubblico dipendente e codice disciplinare

5. Il candidato descriva il comportamento da tenere in caso di attività lavorativa (atti, procedimenti, procedure decisionali) in cui siano interessati soggetti con i quali abbia rapporti di grave inimicizia o causa pendente. Il candidato motivi la risposta. *(Punteggio 1/10)*

BANDO DI PROCEDURA SELETTIVA UNICA, PER SOLI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 OPERATORE SPECIALIZZATO (CATEGORIA B – POSIZIONE B2), NEL PROFILO DI AIUTANTE TECNICO, DA ASSEGNARE AGLI ORGANICI DELL'UNITE' DES COMMUNES VALDÔTAINES MONT-CERVIN.

TRACCIA N. 3

Cenni normativa statale e regionale sui rifiuti (D. Lgs. 152/2006 – Parte Quarta e L.R. 31/2007)

1. Quali sono gli obiettivi di legge relativamente alla raccolta dei rifiuti? *(Punteggio 3/10)*

Piano Regionale Gestione Rifiuti e Piano Comprensoriale Gestione Rifiuti del SubATO D

2. Il candidato illustri la TARI, in quanto modalità di gestione tariffaria prevista dal piano di SubATO *(Punteggio 3/10)*

Organi dei Comuni e delle Unités des Communes valdôtaines

3. Il candidato descriva come si forma la Giunta Comunale di un Comune valdostano sotto i 5.000 abitanti. *(Punteggio 2/10)*

Nozioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (artt. 20, 36, 37 e 59 del D. Lgs. 81/2008)

4. Il candidato descriva gli obblighi del datore di lavoro nei confronti dei dipendenti in tema di informazione. *(Punteggio 1/10)*

Codice di comportamento del pubblico dipendente e codice disciplinare

5. Il candidato elenchi le sanzioni disciplinari previste dal codice disciplinare. *(Punteggio 1/10)*