

AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AD ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO PER LA STIPULA DI UNA CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART. 56 D.LGS. 117/2017 FINALIZZATA AL TRASPORTO SOCIALE SUL TERRITORIO DELL'UNITE MONT CERVIN

ART.1- OGGETTO

L'Unité des Communes valdotaines Mont Cervin intende assicurare il Servizio di Trasporto sociale, ai sensi del Regolamento approvato con deliberazione della Giunta dei Sindaci n. 87 del 26 agosto 2021.

Sulla base della tipologia di servizio, la forma giuridica che l'Amministrazione intende adottare è quella della Convenzione con Organizzazione di Volontariato ai sensi dell' art. 56 del D.Lgs. 3 Luglio 2017, n.117 (Codice del Terzo Settore).

L'Unité des Communes valdotaines Mont Cervin (di seguito Unité) riconosce il valore sociale e la funzione delle organizzazioni di volontariato, come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo. La convenzione è concepita quale strumento idoneo a favorire il conseguimento di finalità sociali, promuovendo la collaborazione tra pubblico e privato sociale.

ART.2 - DURATA

La convenzione stipulata avrà validità di 3 anni e potrà essere rinnovata previo accordo tra le parti

ART.3- REQUISITI ESSENZIALI

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione esclusivamente le Organizzazioni di Volontariato operanti in campo sociale

- Iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore di cui al D.Lgs.n°117/17 o in fase di traslazione nel registro stesso in quanto precedentemente iscritte ai registri regionali;
- che prevedano nel proprio statuto la realizzazione di attività compatibili con quelle richieste dall'Amministrazione,
- che non posseggano nessuno dei "Motivi di esclusione" elencati nell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm., per quanto compatibili con la natura giuridica dell'Organizzazione di Volontariato, come da modulo allegato B;

La partecipazione al presente avviso può essere effettuata da più Organizzazioni di Volontariato in rete fra loro. In tal caso, ai fini della presente istanza, le organizzazioni indicano l'Organizzazione che in rete con le altre coordinerà la presentazione del progetto che dovrà essere sottoscritta da tutte le Organizzazioni proponenti.

ART.4 - IMPORTO

Per la realizzazione del servizio di trasporto di cui trattasi, l'Amministrazione mette a disposizione un budget annuo massimo di Euro 20.000,00 (ventimila)

La stipula della convenzione prevede come unica fonte di compensi, il rimborso delle spese sostenute dall'Organizzazione di Volontariato per l'esecuzione del servizio previsto in convenzione di cui all'art. 56 del D.Lgs. 3 Luglio 2017, n.117, riconoscendo i costi indicati nel Progetto nei limiti di cui sopra e in considerazione di quanto indicato nell'art. 7 della bozza di convenzione allegata.

Il rimborso dei costi indiretti è consentito limitatamente alla quota imputabile direttamente all'attività svolta.

I rapporti con l'Organizzazione di Volontariato, saranno regolati da apposita Convenzione e le spese saranno rimborsate a seguito di presentazione di dettagliato rendiconto, secondo le regole proprie delle convenzioni con Organizzazioni di Volontariato di cui al D.Lgs. 117/17.

ART.5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per partecipare alla presente procedura di selezione, le Organizzazioni di Volontariato dovranno presentare la propria domanda di partecipazione, come da modulo allegato A, entro **le ore 12,00 del giorno 18 maggio 2023**. La domanda dovrà essere presentata con consegna a mano in busta chiusa al protocollo dell'ente oppure tramite pec al Protocollo dell'Unité Mont Cervin (protocollo@pec.cm-montecervino.vda.it)

ART.6 - PRESENTAZIONE E CONTENUTO DELLA DOMANDA

Per partecipare all'avviso pubblico dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

1. la domanda, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'organizzazione con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, secondo il modulo allegato A con l'indicazione di:
 - il nome, il codice fiscale, i recapiti e l'indirizzo dell'Organizzazione;
 - il numero e la data di iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo settore (e registri ai sensi della normativa precedente) o la dichiarazione che l'Organizzazione di volontariato è in fase di trasmigrazione al RUNTS in quanto precedentemente iscritta ai registri regionali (come da modulo allegato A)
 - che l'Organizzazione non si trova in alcuna ipotesi di incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi di legge;
 - di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità in atti;
2. Statuto o Atto Costitutivo dell'Organizzazione di Volontariato;
3. Progetto

Nel caso di rete di Organizzazioni devono essere presentati i documenti per ciascuna delle Organizzazioni di Volontariato partecipanti.

Progetto: dovrà essere redatto un Progetto che dovrà essere strutturato secondo i criteri contenuti nel punto 7 “**Criteri di valutazione e relativi punteggi**” e dovrà, inoltre, indicare un **piano sintetico delle spese che si prevedono di effettuare ed oggetto di rimborso**, ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. 117/2017, come da art. 7 della Bozza di Convenzione. La scheda di

progetto non dovrà superare le 6 pagine, di formato A4

In ogni caso saranno oggetto di rimborso soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate dall'Organizzazione, secondo le modalità che saranno stabilite in convenzione.

7.CRITERI DI VALUTAZIONE E RELATIVI PUNTEGGI

I progetti saranno valutati da una commissione tecnica nominata dall'Unité. In ipotesi di pluralità di candidature, la commissione tecnica formerà una graduatoria sulla base dei seguenti criteri di progetto (punteggio massimo previsto 100):

- A. Esperienza maturata nel servizio specifico o in altri servizi di accompagnamento di trasporto sociale con caratteristiche assimilabili (max 60 punti)
- B. Sistema di programmazione/gestione del servizio (risoluzione eventuali problematiche, reperibilità telefonica del responsabile del progetto, formazione dei volontari) (max 15 punti)
- C. Coerenza curriculum dell'Associazione con l'attività da porre in essere (fra cui finalità perseguite, numero dei volontari) (max 5 punti)
- D. Organizzazione stabilmente operativa nell'ambito territoriale (20 punti con sede entro 20 km, 10 fra i 20 e i 25 km, 0 oltre i 25 km)

ART. 8 – ESCLUSIONE

Sono esclusi i progetti:

- privi dei requisiti di cui all'art.3;
- pervenuti per qualsiasi motivo dopo la scadenza del termine indicato all'art.5 ;
- non conformi all'oggetto del presente Avviso.

ART. 9 – ASSICURAZIONI

L' Organizzazione di Volontariato esibirà, contestualmente alla sottoscrizione della convenzione, apposite e congrue Polizze Assicurative (RCO, RCT), specifiche per i volontari impegnati nel progetto di trasporto sociale, la cui validità deve essere garantita per tutta la durata del progetto. Quanto precede, nel rispetto del dettato normativo previsto dall'art. 18 del D.Lgs 117/2017.

L'Organizzazione di Volontariato solleva l'Unité da qualunque pretesa, azione o molestia che possa derivare da terzi per mancato adempimento degli obblighi derivanti dalla convenzione, per trascuratezza o per colpa.

L'Organizzazione di Volontariato è responsabile :

- dell'operato e del contegno dei volontari e del personale dipendente;
- degli eventuali danni che gli operatori (volontari/dipendenti) addetti al trasporto possono arrecare all'Unité o a terzi.

ART.10 - SEDE OPERATIVA

L'Organizzazione di Volontariato dovrà disporre di una sede operativa sul territorio dell'Unité Mont Cervin

ART.11 - RIMBORSO SPESE

Per le attività di oggetto della presente selezione e sulla base del Progetto presentato, l'Unité

riconoscerà all'Organizzazione di volontariato, a fronte delle spese sostenute, un rimborso massimo di Euro 20.000,00 annui, anche in base all'art. 7 della bozza di Convenzione. I tempi di erogazione del rimborso saranno parte integrante e sostanziale della convenzione.

ART.12 – VERIFICA, CONTROLLI E MONITORAGGIO

L'Unité si riserva la facoltà di verificare, nel corso dell'attività, l'andamento del servizio con facoltà di risoluzione del rapporto convenzionale in caso di inadempienza o presenza di situazioni che non garantiscano il corretto espletamento del servizio. L'Unité si riserva, a propria discrezione, di modificare o sospendere il servizio oggetto del presente avviso in presenza di modifiche alla programmazione o organizzazione, che potrebbero sopraggiungere nei periodi di validità della convenzione, senza che l'Organizzazione di Volontariato possa opporre alcuna eccezione, salvo

ottenere il rimborso delle spese effettivamente sostenute per il periodo nel quale il servizio è stato svolto.

ART.13 – RESPONSABILE DEL PROGETTO

Al fine di una efficiente organizzazione del trasporto, l'Organizzazione di Volontariato individuerà un "Responsabile del Progetto".

Il Responsabile del Progetto si attiva per:

- assicurare la realizzazione del progetto
- garantire il rispetto degli obblighi assunti con la convenzione
- garantire la continuità dei volontari impiegati nel trasporto
- assicurare una stretta collaborazione con l'Ufficio sociale dell'Unité

ART.14– TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del Reg. UE 679/2016 e ss.mm.ii. i dati personali richiesti saranno raccolti e trattati unicamente per la gestione delle attività di selezione, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità. Il Responsabile della protezione dei dati dell'Unité des Communes valdôtaines Mont Cervin (DPO) è contattabile via mail all'indirizzo dpo@isimply.it

ART.15 – INFORMAZIONI

Informazioni e chiarimenti relativi al presente avviso possono essere richiesti all'Ufficio sociale dell'Unité Mont Cervin ([0166-569724-26](tel:0166-569724-26))

***Il Segretario generale
f.to Gabriella Sortenni***

Allegati:

- ***Allegato A Modulo per candidatura***
- ***Allegato B Modulo dichiarazione requisiti di onorabilità professionale***
- ***Bozza di Convenzione***