

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

P.IVA 0010163007
Loc. Capoluogo, 14
11023 Saint-Denis (AO)



REGION AUTONOME VALLEE' D'AOSTE

Tel.: 0166 546055
Fax: 0166 546044
E-mail: protocollo@pec.comune.saintdenis.ao.it
Sito: www.comune.saintdenis.ao.it

COMUNE DI SAINT-DENIS
COMMUNE DE SAINT-DENIS

COPIA ALBO

ANNO 2023

Verbale di
Deliberazione di

Giunta Comunale n° 18

OGGETTO:

DETERMINAZIONI TARIFFE, ALIQUOTE, IMPOSTE E CANONI DI BENI E SERVIZI COMUNALI E TASSI DI COPERTURA DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE PER L'ANNO 2023.

L'anno duemilaventitre addì **dieci** del mese di **marzo** alle ore **diciassette** e minuti **quindici** nella residenza Municipale sotto la presidenza del Sindaco Sig. THEODULE Guido e con l'assistenza del Segretario Comunale MASSA Marcella sono intervenuti i sigg:

		Presente	Assente
THEODULE Guido	Sindaco	X	
FARYS Paolo	Vice Sindaco	X	
FALLETTI Rosa	Assessore	X	
MENEGOTTO Samantha	Assessore	X	
	Totale :	4	0

Il Sindaco

riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: DETERMINAZIONI TARIFFE, ALIQUOTE, IMPOSTE E CANONI DI BENI E SERVIZI COMUNALI E TASSI DI COPERTURA DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE PER L'ANNO 2023.

Deliberazione n. 18 del 10/03/2023

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- la legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54: *“Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta.”*;
- la legge regionale 5 agosto 2014, n. 6: *“Nuova disciplina dell'esercizio associato di funzioni e servizi comunali e soppressione delle Comunità montane”*;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”*;
- il decreto legislativo n. 118, del 23 giugno 2011: *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”*;
- il decreto legislativo n. 126, del 10 agosto 2014: *“Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo n. 118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”*;
- la legge n. 243, del 24 dicembre 2012, *“Disposizioni per l'attuazione del principio del pareggio di bilancio ai sensi dell'articolo 81, sesto comma, della Costituzione”, come modificata ed integrata dalla legge n. 164/2016*;
- la legge regionale n. 32, del 21 dicembre 2022 *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste (Legge di stabilità regionale per il triennio 2023/2025). Modificazioni di leggi regionali”*.
- la legge regionale n. 33, del 21 dicembre 2022 *“Bilancio di previsione della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste per il triennio 2023/2025.”*;
- la legge n. 197, del 29 dicembre 2022, *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025”*.

VISTI:

- lo Statuto del Comune di Saint Denis, aggiornato da ultimo con deliberazione del Consiglio comunale n. 22 del 6 agosto 2020;
- il Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 30 del 9 giugno 2005;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 38 del 28 novembre 2017;
- n. 36 del Consiglio comunale del 29 dicembre 2021: *“Approvazione documento unico di programmazione semplificata (DUPS) - Triennio 2022/2024”*;

- n. 6 del Consiglio comunale del 11 aprile 2022: "Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUPS) e bilancio di previsione per il triennio 2022/2024";
- n. 12 del Consiglio comunale del 20 giugno 2022 "Approvazione rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2021 e dei suoi allegati, ai sensi dell'art. 227 comma 2 del D.lgs n. 267/2000 e dell'art. 18 comma 1 lett. B) del D.lgs n. 118/2011";
- n. 15 del Consiglio comunale del 20 giugno 2022 "Approvazione prima variazione al bilancio di previsione 2022-2024 e al documento unico di programmazione semplificato (DUPS);
- n. 16 del Consiglio comunale del 20 giugno 2022 "Salvaguardia degli equilibri di bilancio (articolo 193, comma 2, D.Lgs n. 267/2000). Assestamento generale del bilancio (articolo 175, comma 8, D.Lgs n. 267/2000) - Bilancio 2022-2024";
- n. 36 della Giunta comunale del 28 giugno 2022 "Approvazione della seconda variazione al bilancio di previsione 2022-2024 e al D.U.P.S.";
- n. 23 del Consiglio comunale del 19 agosto 2022 "Ratifica deliberazione della Giunta comunale n. 36 del 28 giugno 2022, relativa alle variazioni al bilancio di previsione 2022-2024 e al D.U.P.S.. Adottata in via d'urgenza ex art. 175, comma 4 del D.lgs n. 267/2000;
- n. 24 del Consiglio comunale del 19 agosto 2022 "Approvazione della terza variazione al bilancio di previsione 2022-2024 e al D.U.P.S.;
- n. 54 della Giunta comunale del 18 ottobre 2022 "Approvazione della quarta variazione al bilancio di previsione 2022-2024 e al D.U.P.S.;
- n. 29 del Consiglio comunale del 30 novembre 2022 "Ratifica deliberazione della Giunta comunale n. 54 del 18 ottobre 2022, relativa alla quarta variazione al bilancio di previsione 2022-2024 e al D.U.P.S.";
- n. 30 del Consiglio comunale del 30 novembre 2022 "Approvazione quinta variazione al bilancio di previsione 2022-2024 e al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS)";
- n. 32 del Consiglio comunale del 30 novembre 2022 "Documento unico di programmazione semplificato (D.U.P.S.) - 2023-2025";

RICHIAMATO il decreto del Sindaco di Verrayes, n. 2 del 6 maggio 2021, in qualità di Sindaco di ente capofila e responsabile dell'esercizio associato delle funzioni e dei servizi comunali nell'ambito della convenzione con i Comuni di Verrayes e di Saint Denis, ai sensi della legge regionale 5 agosto 2014, n. 6, con il quale è stato conferito l'incarico di Segretario dell'ambito ottimale Comune di Verrayes e Comune di Saint-Denis alla d.ssa Marcella Massa, con decorrenza dal 6 maggio 2021;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco di Verrayes, n. 4 del 30 dicembre 2022, in qualità di Sindaco di ente capofila e responsabile dell'esercizio associato delle funzioni e dei servizi comunali nell'ambito della Convenzione con i Comuni di Verrayes e di Saint-Denis, ai sensi della legge regionale 5 agosto 2014, n. 6, con il quale è stato conferito alla Rag. Laura Cavorsin l'incarico di responsabile dell'ufficio unico finanziario per l'anno 2023;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco di Verrayes n. 1, del 1 settembre 2022, in qualità di Sindaco di ente capofila e responsabile dell'esercizio associato delle funzioni e dei servizi comunali

nell'ambito della convenzione con i Comuni di Verrayes e di Saint Denis, ai sensi della legge regionale 5 agosto 2014, n. 6, con il quale è stato conferito al funzionario d.ssa Elida Baravex, con decorrenza 1 settembre 2022, l'incarico di responsabile dell'ufficio unico inerente il settore edilizia pubblica e privata, pianificazione urbanistica, acquisizione di lavori, beni e servizi e manutenzione del patrimonio, nonché per la funzione di RUP, ai sensi dell'art.31 del d.lgs 50/2016 per le procedure di affidamento o concessione;

DATO atto che con Decreto del Ministero dell'Interno del 13.12.2022 (pubblicato in G.U. Serie Generale n. 295 del 19 dicembre 2022) è stato approvato il differimento dal 31 dicembre 2022 al 31 marzo 2023, del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali ed è stato autorizzato l'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, comma 3, del d.lgs n. 267/2000;

DATO atto altresì che il Ministero dell'interno ha disposto, con l'articolo 1, comma 775 della legge 29 dicembre 2022, n. 197, (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023/2025) pubblicata nella Gazzetta ufficiale, serie generale n. 303, supplemento ordinario n. 43 del 29 dicembre 2022, ai sensi dell'articolo 151, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), l'ulteriore differimento dal 31 marzo 2023 al **30 aprile 2023** del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali;

PREMESSO che, a decorrere dall'anno 2017 (i termini previsti dalla norma nazionale sono stati posticipati di un anno per gli enti locali della Valle d'Aosta in applicazione dell'art. 27 comma 2 della legge regionale n. 19, del 11 dicembre 2015), gli enti locali della Valle d'Aosta e le loro forme associative, hanno l'obbligo di adottare gli schemi di bilancio e di rendiconto della gestione previsti dal decreto legislativo n. 267/2000 - Testo unico degli Enti locali, e sono tenuti ad osservare le norme in materia di contabilità contenute nella Parte II del citato T.U.E.L., novellato dalla disciplina dell'armonizzazione contabile, nonché nel d.lgs n. 118/2011;

RICHIAMATO l'art. 172, comma 1, lett. c) del d.lgs n. 267/2000, il quale dispone che vengano allegate al bilancio di previsione le deliberazioni con le quali vengono determinate, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote di imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;

RICHIAMATO l'art. 53, comma 16, della legge 23 dicembre 2000 n. 388, come sostituito dall'art. 27, comma 8 della legge 448/2001 (Finanziaria 2002), il quale stabilisce che il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali e delle tariffe dei servizi pubblici locali, coincide con la data fissata dalle norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione;

RICHIAMATO l'art. 1, c. 169, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, il quale dispone che *"gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno"*;

VISTO il comma 5-bis dell'art. 13 del D.L. n. 4 del 27 gennaio 2022, convertito in Legge con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 28 marzo 2022, n. 25, che ha confermato la possibilità di modificare le aliquote e le tariffe dei tributi locali dopo l'approvazione del bilancio di previsione, prevedendo che in caso di approvazione delle delibere delle aliquote e delle tariffe relative ai tributi di competenza degli enti locali entro il termine di cui all'art. 151, comma 1 del TUEL, eventualmente posticipato con legge o con decreto del Ministro dell'interno, gli enti locali provvedono ad effettuare le conseguenti modifiche, al bilancio di previsione eventualmente già approvato, in occasione della prima variazione utile;

ATTESA la competenza della Giunta comunale nella determinazione di tariffe, aliquote, imposte, canoni, proventi di beni e servizi, a norma dell'art. 23, comma 2, della legge regionale n. 54/98 e dell'art. 22 comma 2 del vigente Statuto comunale;

DATO atto che, con provvedimento assunto nella seduta odierna, la Giunta ha provveduto alle determinazioni per l'anno 2023 in merito all'IMU (imposta municipale propria);

DATO atto che per quanto concerne le tariffe TARI, per il servizio gestione rifiuti, visto, l'art. 3, comma 5 *quinquies* D.L. 228/2021, convertito in L. 15/2022, come modificato dal D.L. 50/2022, convertito in L. 91/2022, che ha previsto che *«a decorrere dall'anno 2022, i comuni, in deroga all'articolo 1, comma 683, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, possono approvare i piani finanziari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il termine del 30 aprile di ciascun anno. Nell'ipotesi in cui il termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia prorogato a una data successiva al 30 aprile dell'anno di riferimento, il termine per l'approvazione degli atti di cui al primo periodo coincide con quello per la deliberazione del bilancio di previsione. In caso di approvazione o di modifica dei provvedimenti relativi alla TARI o alla tariffa corrispettiva in data successiva all'approvazione del proprio bilancio di previsione, il comune provvede ad effettuare le conseguenti modifiche in occasione della prima variazione utile»*, l'Amministrazione ha stabilito di provvedere ad approvare le tariffe successivamente all'approvazione del bilancio 2023-2025 e comunque entro il termine stabilito dalle norme sopra richiamate;

RICHIAMATE le deliberazioni della Giunta comunale:

- n. 14 del 23 marzo 2022 "Determinazioni tariffe, aliquote, imposte e canoni di beni e servizi comunali e tassi di copertura dei servizi a domanda individuale per l'anno 2022";
- n. 15 del 23 marzo 2022 "Imposta municipale propria (IMU) - Determinazione aliquote anno 2022";
- n. 16 del 23 marzo 2022 "Tributo comunale sui rifiuti (TARI); presa d'atto del piano economico finanziario (PEF) del servizio di gestione dei rifiuti urbani 2022/2025 - Approvazione tariffe TARI anno 2022";

CONSIDERATI i costi dei diversi servizi forniti dal Comune e le entrate derivanti dalle tariffe attualmente in vigore;

DATO atto che occorre procedere alla determinazione delle tariffe dei servizi comunali e tributi ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione 2023-2025 ed alla contestuale verifica della congruità delle stesse in relazione alla normativa vigente ed ai dati inseriti nello schema di bilancio, come segue:

SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (S.I.I.)

RITENUTO di confermare le tariffe approvate con deliberazione della Giunta comunale n. 14 del 23 marzo 2022, e di riservarsi di procedere, ai sensi del comma 5-bis dell'art. 13 del D.L. n. 4 del 27 gennaio 2022, convertito in Legge con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 28 marzo 2022, n. 25, a modificare le tariffe dopo l'approvazione del bilancio di previsione, entro il termine di cui all'art. 151, comma 1 del TUEL, eventualmente posticipato con legge o con decreto del Ministro dell'interno, provvedendo ad effettuare le conseguenti modifiche, al bilancio di previsione approvato, in occasione della prima variazione utile.

NUOVO CANONE UNICO PATRIMONIALE (EX TOSAP E IMPOSTA SULLA PUBBLICITA')

DATO atto che con deliberazione della Giunta comunale n. 14 del 31 marzo 2021, sono state approvate per l'anno 2021 le tariffe del canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione, e del canone per le aree mercatali, in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dalle entrate che sono state sostituite dal canone;

DATO atto altresì che con deliberazione della Giunta comunale n. 14 del 23 marzo 2022, si è provveduto a confermare le tariffe del canone unico come sopra determinate;

RITENUTO di confermare le tariffe approvate con deliberazione della Giunta comunale n. 14 del 23 marzo 2022, e di riservarsi di procedere, ai sensi del comma 5-bis dell'art. 13 del D.L. n. 4 del 27 gennaio 2022, convertito in Legge con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 28 marzo 2022, n. 25, a modificare le tariffe dopo l'approvazione del bilancio di previsione, entro il termine di cui all'art. 151, comma 1 del TUEL, eventualmente posticipato con legge o con decreto del Ministro dell'interno, provvedendo ad effettuare le conseguenti modifiche, al bilancio di previsione approvato, in occasione della prima variazione utile;

SERVIZI CIMITERIALI

RITENUTO di mantenere invariate per l'anno 2023 le tariffe stabilite per i servizi cimiteriali, indicate nel prospetto allegato.

SERVIZI SCOLASTICI MENSA E TRASPORTO SCOLASTICO

ATTESO che il Comune di Saint-Denis non eroga direttamente il servizio di mensa in favore dei bambini residenti, in quanto il servizio viene gestito in convenzione con il Comune di Verrayes, presso il quale sono ubicate le scuole dell'infanzia e primaria, ove i bambini di Saint-Denis frequentano le scuole.

PRECISATO che i pagamenti del servizio mensa vengono effettuati dagli utenti di Saint-Denis, direttamente al Comune di Verrayes che eroga il servizio e che pertanto determina le tariffe.

RITENUTO di mantenere invariate per l'anno 2023 le tariffe per il **SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**, precisando che la previsione di spesa per il servizio è di Euro 34.291,50 a fronte di una previsione di entrata pari ad Euro 6.000,00, pertanto il tasso di copertura del costo del suddetto servizio è del 17,49%;

DATO atto che le tariffe per la fruizione del servizio di trasporto scolastico, pur non garantendo l'integrale copertura del costo del servizio, consentono di rispettare l'equilibrio di bilancio e che, in linea con l'orientamento espresso dalle più recenti deliberazioni della Corte dei Conti (che precisano che il trasporto scolastico è un servizio pubblico di trasporto escluso dalla disciplina normativa dei servizi a domanda individuale) il servizio in argomento rappresenta un prioritario interesse pubblico in considerazione della conformazione del territorio e dell'impossibilità di garantire il servizio con il trasporto pubblico locale;

RICHIAMATO l'art. 3, comma 2, del decreto legge 29 ottobre 2019, n. 125 (convertito in Legge n. 159 del 20 dicembre 2019), il quale dispone che "Fermo restando l'articolo 5 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 63, la quota di partecipazione diretta dovuta dalle famiglie per l'accesso ai servizi di trasporto degli alunni può essere, in ragione delle condizioni della famiglia e sulla base di delibera motivata, inferiore ai costi sostenuti dall'ente locale per l'erogazione del servizio, o anche nulla, purché sia rispettato l'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, commi da 819 a 826, della legge 30 dicembre 2018, n. 145";

DATO atto che con deliberazione del Consiglio comunale n. 19 del 20 giugno 2022, è stata approvata la "Convenzione per la gestione in forma associata con il Comune di Verrayes del servizio di pre e post scuola", ricorre l'esigenza per gli alunni di Saint-Denis iscritti alla scuola dell'infanzia e primaria di Verrayes di usufruire del servizio di pre e post scuola erogato dal Comune di Verrayes, istituito in forma sperimentale a decorrere dall'anno scolastico 2021-2022, in particolare in caso di sospensione del servizio scuolabus.

TARIFFA PER L'EROGAZIONE DI ACQUA PRESSO LA "CASA DELL'ACQUA"

DATO atto che in località Capoluogo è ubicato un distributore di acqua naturale e gasata;

RITENUTO di competenza della Giunta comunale la determinazione degli importi delle tariffe per l'erogazione al pubblico di acqua;

DATO atto che occorre procedere alla determinazione delle suddette tariffe per l'anno 2023 ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione 2023-2025 ed alla contestuale verifica della congruità delle stesse in relazione alla normativa vigente ed alle poste inserite nello schema di bilancio;

RITENUTO di stabilire la tariffa di:

- Euro 0,05 a litro (I.V.A. compresa) per acqua naturale,
- Euro 0,05 a litro (I.V.A. compresa) per acqua gasata.

DIRITTI DI SEGRETERIA, DIRITTI PER ATTI RILASCIATI DA UFFICIO TECNICO, DIRITTO FISSO AI SENSI ART. 12 D.L. N. 132/2014

RITENUTO di confermare:

- le tariffe e i diritti di segreteria per il rilascio della nuova Carta di identità elettronica (CIE) come da circolari del Ministero dell'Interno n. 11/2016 e 8/2017,
- il diritto fisso previsto dall'art. 12 del D.L. n. 132 del 12 settembre 2014, da esigere da parte dei Comuni all'atto della dichiarazione relativa all'accordo di separazione personale,

ovvero di scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio, nonché di modifica delle condizioni di separazione o di divorzio, ricevuta dall'ufficiale dello stato civile;

RITENUTO invece di aggiornare i diritti relativi ai certificati demografici e agli atti rilasciati dall'ufficio tecnico comunale;

PREMESSO che i servizi demografici, nell'ambito delle funzioni delegate dallo Stato in materia di anagrafe e stato civile, tra le diverse funzioni attribuite, garantiscono il rilascio di certificazioni e documenti di identità;

DATO atto che il rilascio di certificazioni anagrafiche è soggetto all'applicazione di diritti di segreteria, il cui valore è determinato dalla Tabella D, allegata alla Legge n. 604 del 8 giugno 1962, come di seguito indicato:

- certificati di qualunque natura, autenticazione di firme e copie conformi in carta semplice: Euro 0,26;
- certificati di qualunque natura, autenticazione di firme e copie conformi in carta resa legale: Euro 0,52;
- certificati e attestati redatti a mano con ricerca d'archivio, rilasciati anche per la determinazione dell'albero genealogico, per ogni singolo nominativo contenuto in tali atti, in carta semplice per ogni nominativo: Euro 0,26 e diritto fisso di ricerca pari ad Euro 2,58;
- certificati e attestati redatti a mano con ricerca d'archivio, rilasciati anche per la determinazione dell'albero genealogico, per ogni singolo nominativo contenuto in tali atti, in carta resa legale per ogni nominativo: Euro 0,52 e diritto fisso di ricerca pari ad Euro 5,16;

CONSIDERATO che:

- il Comune di Saint-Denis mira all'ottimizzazione dell'attività amministrativa, favorendo la semplificazione e la riduzione dei tempi delle procedure necessarie alla gestione delle richieste pervenute dagli utenti, conformemente ai principi di efficienza ed efficacia ai quali deve essere uniformata l'attività amministrativa, mediante attuazione di processi paralleli al già avviato rilascio delle certificazioni dei dati anagrafici in modalità telematica, assicurato dal Ministero dell'Interno direttamente dall'ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente), previa identificazione digitale degli utenti mediante SPID, CIE o CNS;
- in tale contesto il Comune intende ulteriormente incentivare l'utilizzo dei mezzi telematici e dell'ANPR quale portale telematico di emissione on-line dei certificati anagrafici, anche da parte dei soggetti esterni, favorendo così la riduzione della necessità di spostamento;

RILEVATO altresì che, in conformità al decreto-legge n. 162, del 30 dicembre 2019 ("Disposizioni urgenti in materia di proroga di termini legislativi, di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, nonché di innovazione tecnologica"), convertito con modificazioni, dalla legge 28 febbraio 2020, n. 8, le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di integrare i propri sistemi di incasso con la piattaforma tecnologica per l'interconnessione e l'interoperabilità tra le pubbliche amministrazioni e i prestatori di servizi di pagamento abilitati (Sistema PagoPA), ovvero di avvalersi di fornitori di incasso già abilitati ad operare sulla piattaforma, ciò al fine di velocizzare le operazioni di versamento a favore delle pubbliche amministrazioni;

ATTESO che i comuni che non versano nelle situazioni strutturalmente deficitarie, le cui modalità di individuazione sono declinate nell'art. 242 del D.lgs n. 267/2000, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 15, della Legge n. 127/1997, possono prevedere la soppressione o la riduzione di diritti, tasse o contributi previsti per il rilascio di certificati, documenti e altri atti amministrativi, quando i relativi proventi sono destinati esclusivamente a vantaggio dell'Ente locale, o limitatamente alla quota destinata esclusivamente a vantaggio dello stesso;

PRESO atto che il Comune di Saint-Denis non versa in situazione strutturalmente deficitaria (ex art. 242 del D.lgs n. 267/2000) in quanto non presenta gravi ed incontrovertibili condizioni di squilibrio;

CONSIDERATO che la rimodulazione di alcune tariffe dei servizi demografici non andrebbe ad alterare gli equilibri complessivi delle entrate dell'Ente: gli introiti derivanti dall'incasso dei diritti di segreteria ammontano ad una somma complessiva di Euro 4,94 annui (dato riferito al periodo 01.01.2022-31.12.2022) ed il minore introito verrebbe compensato dall'efficientamento della gestione amministrativa e dal miglioramento dei servizi al cittadino;

CONSIDERATO che, a fronte del carattere esiguo degli introiti sopra evidenziati, l'attività di incasso dei diritti di segreteria di cui alla legge 604/1962 comporta, nel corso delle attività gestite in front-office, un dispendio di tempo da parte degli operatori comunali e degli utenti, in quanto trattasi di somme di piccolo importo, frazionate in centesimi, che impongono la gestione dei resti nel caso di pagamenti in contanti. In particolare, la gestione degli incassi dei diritti di segreteria determina un dispendio di tempo necessario ad assolvere agli obblighi correlati al maneggio di denaro pubblico (rendicontazione, versamento in tesoreria, registrazioni contabili, ecc.), attività il cui costo è da ritenersi non proporzionato rispetto all'esiguità degli introiti;

CONSIDERATO inoltre che, nei casi di emissione delle certificazioni trasmesse ai cittadini su richiesta a mezzo posta elettronica, nel corso delle attività gestite in back-office, l'elaborazione dello IUV renderebbe complessa la procedura, sia per l'Ente che per il cittadino, a fronte dell'esiguità del citato versamento, producendo altresì ritardi nei tempi di emissione del documento richiesto, subordinati all'avvenuto pagamento;

RITENUTO che l'abolizione dei diritti di segreteria per il rilascio di certificati demografici richiesti e trasmessi in modalità cartacea e/o digitale, comporterebbe quindi un miglioramento della qualità del servizio per i cittadini e consentirebbe lo snellimento delle procedure funzionale alla riduzione dei tempi di erogazione dei servizi;

DATO atto della volontà di mantenere per quanto riguarda i servizi demografici, la riscossione del diritto fisso e dei diritto di segreteria per gli atti sotto riportati e precisamente:

- diritti fissi e di segreteria per il rilascio di certificati redatti con ricerca storica d'archivio, previsti dalla Tabella D, punto 6-bis allegata alla Legge 604/1962;

ATTESO che la proposta di rimodulazione di alcune tariffe dei Servizi demografici non altera gli equilibri complessivi delle entrate dell'Ente e viene compensata dagli obiettivi di efficientamento della struttura comunale e miglioramento del servizio ai cittadini;

DATO atto che le entrate tariffarie dovrebbero garantire un gettito complessivo almeno pari a quello dell'anno precedente e verificata la compatibilità delle stesse con le previsioni di cui allo schema di bilancio di previsione 2023-2025 in esame nella odierna seduta della Giunta comunale;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso dal responsabile del servizio competente per materia, ai sensi del combinato disposto dell'art. 49 bis, comma 2 della Legge regionale n. 54/1998, e dell'art. 18 comma 5 dello Statuto comunale;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso dal responsabile del servizio competente per materia, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2, della legge regionale n. 54/1998;

PRESO atto del parere favorevole di regolarità contabile, espresso dal Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 153 comma 5, del d.lgs n. 267/2000;

VISTO il parere favorevole di legittimità, espresso dal Segretario comunale ai sensi del combinato disposto dell'art. 9 della legge regionale n. 46/1998 e dell'art. 46 bis della legge regionale n. 54/98, sulla proposta di deliberazione in oggetto;

AD unanimità di voti espressi in forma palese:

DELIBERA

1. di determinare per l'anno 2023, per le motivazioni espresse nelle premesse e che qui di seguito si intendono integralmente riportate e approvate, le aliquote di tributi e tariffe dei servizi comunali - ad eccezione dell'IMU (imposta municipale propria), oggetto di separato provvedimento - come indicato nel prospetto allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che, per quanto concerne le tariffe TARI, per il servizio gestione rifiuti, visto, l'art. 3, comma 5 *quinquies* D.L. 228/2021, convertito in L. 15/2022, come modificato dal D.L. 50/2022, convertito in L. 91/2022, che ha previsto che *«a decorrere dall'anno 2022, i comuni, in deroga all'articolo 1, comma 683, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, possono approvare i piani finanziari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il termine del 30 aprile di ciascun anno. Nell'ipotesi in cui il termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia prorogato a una data successiva al 30 aprile dell'anno di riferimento, il termine per l'approvazione degli atti di cui al primo periodo coincide con quello per la deliberazione del bilancio di previsione. In caso di approvazione o di modifica dei provvedimenti relativi alla TARI o alla tariffa corrispettiva in data successiva all'approvazione del proprio bilancio di previsione, il comune provvede ad effettuare le conseguenti modifiche in occasione della prima variazione utile»*, l'Amministrazione ha stabilito di provvedere ad approvare le tariffe successivamente all'approvazione del bilancio 2023-2025 e comunque entro il termine stabilito dalle norme sopra richiamate;
3. di confermare le tariffe relative al servizio idrico integrato approvate per l'anno 2022, **riservandosi di avvalersi della facoltà prevista dal comma 5-bis dell'art. 13 del D.L. n. 4 del 27 gennaio 2022, convertito in Legge con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 28 marzo 2022, n. 25, di modificare le aliquote e le tariffe dei tributi locali dopo l'approvazione del bilancio di previsione**, che prevede che in caso di approvazione delle delibere delle aliquote e delle tariffe relative ai tributi di competenza degli enti locali entro il termine di cui all'art. 151, comma 1 del TUEL, eventualmente posticipato con legge o con decreto del Ministro

dell'interno, gli enti locali provvedono ad effettuare le conseguenti modifiche, al bilancio di previsione eventualmente già approvato, in occasione della prima variazione utile;

4. di confermare le tariffe del nuovo canone unico patrimoniale adottate per l'anno 2021 con deliberazione della Giunta comunale n. 27 del 26 maggio 2021 e successivamente confermate per l'anno 2022 con deliberazione della Giunta comunale n. 14 del 23 marzo 2022;
5. di dare atto del seguente tasso di copertura dei servizi scolastici per l'anno 2023, in ragione del rapporto tra spese ed entrate iscritte nello schema di bilancio di previsione 2023-2025:
 - servizio trasporto scolastico: 17,49%
6. di confermare, per l'anno 2023 le tariffe per l'utilizzo delle sale e degli spazi comunali, come dettagliato nell'allegato prospetto;
7. di sopprimere e/o rimodulare, le tariffe, i diritti fissi e di segreteria e i rimborsi spese applicati ai documenti rilasciati dai servizi demografici e dal servizio tecnico, come da tabella di seguito allegata;
8. di disporre che copia della presente deliberazione venga allegata al bilancio di previsione per il triennio 2023-2025, come prescritto dall'art. 172, comma I, lettera b) del d.lgs n. 267/2000 T.U.E.L. ed ai sensi del punto 9.3 del principio contabile applicato alla programmazione allegato 4/1 al D.lgs 118/2011 e s.m.i.;
9. di trasmettere copia della presente deliberazione, in ottemperanza a quanto disposto dalla D.G..R n. 4149/2005 al Consorzio B.I.M., soggetto regionale preposto alla verifica del metodo tariffario del servizio idrico integrato ed al Servizio Tributi Associato dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin per gli adempimenti di competenza in qualità di Sub-ATO.
10. di trasmettere copia della presente deliberazione a tutti gli uffici comunali per l'adozione degli adempimenti di competenza conseguenti al presente provvedimento.

TARIFFE 2023 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (al netto dell'I.V.A.)

1) Acquedotto:

◇ **Uso domestico:**

(Appartamento/famiglia – autorimesse ad uso privato)

Fino a 60 mc.	Da 61 a 120 mc.	Oltre 120 mc
Euro 0,30 a mc.	Euro 0,48 a mc	Euro 0,57 a mc

◇ **Uso non domestico:**

(Commercio – ristorazione – alberghi – pubblici esercizi)

Fino a 500 mc.	Oltre 500 mc
Euro 0,27 a mc.	Euro 0,33 a mc.

(Artigianale – edilizio - industriale)

Fino a 200 mc.	Oltre 200 mc
Euro 0,44 a mc.	Euro 0,64 a mc.

(uso agricolo)

Fino a 200 mc.	Oltre 200 mc
Euro 0,15 a mc.	Euro 0,23 a mc

◇ **Quota Fissa:**

Euro 16,00

2) Fognatura:

Euro 0,2000 (I.V.A. esclusa) al mc. di acqua scaricata

3) Depurazione:

Euro 0,5260 (I.V.A. esclusa) al mc. di acqua scaricata

TARIFFE E COEFFICIENTI CANONE UNICO PATRIMONIALE					
CATEGORIA DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA - OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO	PERMANENTE /	TARIFFA PRECEDENT	TARIFFA STANDARD	COEFFICIENTI	TARIFFA CANONE
PUBBLICITA' - INSEGNE ANNUALE - INSEGNE FINO A 1 MQ	P	8,26	30,00	0,275333	8,26
PUBBLICITA' - INSEGNE ANNUALE - INSEGNE OLTRE MQ 1	P	12,40	30,00	0,413333	12,40
PUBBLICITA' - INSEGNE MENSILE FINO A 1 MQ	T	0,83	0,60	1,383333	0,83
PUBBLICITA' - INSEGNE MENSILE OLTRE 1 MQ	T	1,24	0,60	2,066667	1,24
DISPLAY LUMINOSI FINO 1 MQ	P	16,53	30,00	0,551000	16,53
DISPLAY LUMINOSI FINO A 1 MQ - DURATA 1 MESE	T	1,65	0,60	2,750000	1,65
DISPLAY LUMINOSI OLTRE 1 MQ	P	20,66	30,00	0,688667	20,66
DISPLAY LUMINOSI OLTRE 1 MQ - DURATA 1 MESE	T	2,06	0,60	3,433333	2,06
PUBBLICITA' EFFETTUATA A MEZZO DI APPARECCHI AMPLIFICATORI (A GIORNO)	T	49,58	0,60	82,633333	49,58
PUBBLICITA' EFFETTUATA CON PROIEZIONI GIORNALIERA (FINO A 30 GG)	T	2,06	0,60	3,433333	2,06
PUBBLICITA' EFFETTUATA CON PROIEZIONI GIORNALIERA (PER IL PERIODO SUCCESSIVO AI PRIMI 30 GG)	T	1,03	0,60	1,716667	1,03
PUBBLICITA' CON PALLONI FRENATI (A GIORNO)	P	49,58	30,00	1,652667	49,58
PUBBLICITA' CON AEROMOBILI (A GIORNO)	P	49,58	30,00	1,652667	49,58
AUTOVEICOLI DI PROPRIETA', PUBBLICITA' ANNUALE PROPRIO CONTO CON PORTATA < A KG. 3000	P	49,58	30,00	1,652667	49,58
AUTOVEICOLI DI PROPRIETA', PUBBLICITA' ANNUALE PROPRIO CONTO CON PORTATA > A KG. 3000	P	74,37	30,00	2,479000	74,37
MOTOVEICOLI E VEICOLI NON COMPRESI NEI PUNTI PRECEDENTI, PUBBLICITA' ANNUALE PROPRIO CONTO	P	24,79	30,00	0,826333	24,79
DIRITTI AFFISSIONI PUBBLICHE FINO A 1 MQ - 10 GIORNI	T	1,55	0,60	2,583333	1,55
DIRITTI AFFISSIONI PUBBLICHE OLTRE A 1 MQ - 10 GIORNI	T	3,10	0,60	5,166667	3,10
PUBBLICITA' EFFETTUATA MEDIANTE DISTRIBUZIONE DI MANIFESTINI O ALTRO MATERIALE, AL GIORNO E A PERSONA	T	2,58	0,60	4,300000	2,58
PUBBLICITA' EFFETTUATA CON STRISCIONI CHE ATTRAVERSANO STRADE O PIAZZE FINO 1 MQ PER OGNI 15 GIORNI O FRAZIONE	T	11,36	0,60	18,933333	11,36
PUBBLICITA' EFFETTUATA CON STRISCIONI CHE ATTRAVERSANO STRADE O PIAZZE OLTRE 1 MQ PER OGNI 15 GIORNI O FRAZIONE	T	11,36	0,60	18,933333	11,36
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 1 -edilizia- temporanee	T	1,030	30,00	0,034333	1,03
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 2 edilizia	T	0,208	30,00	0,006933	0,21
OCCUPAZIONE SUOLO CAT.3 edilizia	T	0,164	30,00	0,005467	0,16
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 1 edilizia- permanenti	P	17,560	30,00	0,585333	17,56
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 2 edilizia	P	0,052	30,00	0,001733	0,05
OCCUPAZIONE SUOLO CAT.3 edilizia	P	0,040	30,00	0,001333	0,04
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 1 edilizia- passi carrabili COSTRUITI DIRETTAMENTE DAL COMUNE	P	8,780	30,00	0,292667	8,78
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 2 edilizia passi carrabili COSTRUITI DIRETTAMENTE DAL COMUNE MA NON UTILIZZATI/UTILIZZAB.	P	1,750	30,00	0,058333	1,75
OCCUPAZIONE SUOLO CAT.3 edilizia passi carrabili	P	0,050	30,00	0,001667	0,05
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 1 DEHORS TEMPORANEI	T	1,030	30,00	0,034333	1,03
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 2 DEHORS TEMPORANEI	T	0,260	30,00	0,008667	0,26
OCCUPAZIONE SUOLO CAT.3 DEHORS TEMPORANEI	T	0,200	30,00	0,006667	0,20
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 1 -SPETTACOLI VIAGGIANTI	T	0,21	30,00	0,007000	0,21
OCCUPAZIONE SUOLO CAT.1 -VENDITORI AMBULANTI-PUBBLICI ESERCIZI E PRODUTTORI AGRICOLI	T	0,52	30,00	0,017333	0,52
OCCUPAZIONE SUOLO CAT.2 -VENDITORI AMBULANTI-MERCATO	T	0,16	30,00	0,005200	0,16
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 3 -VENDITORI AMBULANTI-MERCATO	T	0,12	30,00	0,004100	0,12
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 1 -PASSI CARRABILI E DEHORS permanenti	P	29,00	30,00	0,966667	29,00
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 2-PASSI CARRABILI E DEHOPRS permanenti	P	26,00	30,00	0,866667	26,00
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 3 -PASSI CARRABILI E DEHORS permanenti	P	18,00	30,00	0,600000	18,00
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 1 - OPERE EDILIZIE-PERMANENTI	P	17,56	30,00	0,585333	17,56
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 1 -OCCUPAZIONI REALIZZATE IN OCCASIONE DI ATTIVITA' POLITICHE-CULTURALI E SPORTIVE SE SUPERIORI A 10 MQ	P	0,210	30,00	0,007000	0,21
OCCUPAZIONE SUOLO CAVI E CONDUTTURE UTENZE PUBBLICI SERVIZI A UTENTE	E	1,50	1,50	1,000000	1,50
OCCUPAZIONE SUOLO CAVI E CONDUTTURE SENZA UTENZE PUBBLICI SERVIZI	E	800,00	800,00	1,000000	800,00
OCCUPAZIONI PERMANENTI CON AUTOVEICOLI ADIBITE A TRASPORTO PUBBLICO NELLE AREE A CIO' DESTINATE (TASSA COMMISURATA A SUPERFICIE SINGOLI POSTI ASSEGNATI)	P	5,27	30,00	0,175667	5,27
OCCUPAZIONE DI SPAZI SOPRASTANTI E SOTTOSTANTI IL SUOLO TEMPORANEA	T	0,36	0,60	0,600000	0,36
OCCUPAZIONI TEMPORANEE CON TENDE E SIMILI	T	0,31	0,60	0,516667	0,31
OCCUPAZIONI TEMPORANEE PER FIERE E FESTEGGIAMENTI (ESCLUSI SPETTACOLI VIAGGIANTI)	T	1,03	0,60	1,716667	1,03
OCCUPAZIONE SPAZI SOPRASTANTI E SOTTOSTANTI IL SUOLO	P	6,20	30,00	0,206667	6,20
OCCUPAZIONE CON TENDE FISSE O RETRATTILI AGGETTANTI DIRETTAMENTE SU SUOLO PUBBLICO - PERMANENTI	P	5,27	30,00	0,175667	5,27
OCCUPAZIONE PER DIVIETO SOSTA INDISCRIMINATO PREVIO RILASCIO DI CARTELLO SEGNALETICO SU AREA ANTISTANTE ACCESSI A FILO CON IL MANTO STRADALE NON SUPERIORE A MQ 10	P	1,75	30,00	0,058333	1,75
PASSI CARRABILI PER ACCESSO DISTRIBUTORI CARBURANTI	P	5,27	30,00	0,175667	5,27

SERVIZI CIMITERIALI

Servizi cimiteriali

(tariffe invariate rispetto al 2021)

Tipologia	Durata	Costi
Loculo	30 anni	€ 700,00
Ossari e urne cinerarie	25 anni	€ 300,00
Inumazione	10 anni	Gratuita
Tombe di famiglia fuori terra (6 loculi)	99 anni	€ 6.200,00
Tombe di famiglia fuori terra (3 loculi)	99 anni	€ 3.100,00
Tombe di famiglia in terra (6 loculi)	99 anni	€ 9.300,00
Tombe di famiglia in terra (3 loculi)	99 anni	€ 4.650,00

SERVIZI SCOLASTICI

a) MENSA SCOLASTICA

Alunni Scuole dell'Infanzia e Primaria: Tariffa determinata dal Comune di Verrayes, gestore del servizio in forza di convenzione

Alunni scuola secondaria di primo grado:

Quota fissa annuale di ammissione al servizio: € 60,00;

Quota buono pasto € 3,50 cadauno;

Quota buono pasto alunni saltuari: € 5,50;

b) TRASPORTI SCOLASTICI

-Unico alunno frequentante la scuola dell'infanzia o primaria:

Euro 10,00 mensili;

- 2 alunni frequentanti la scuola dell'infanzia e primaria della stessa famiglia:

Euro 16,00 mensili;

- 3 alunni frequentanti la scuola dell'infanzia e primaria della stessa famiglia:

Euro 21,00 mensili ad alunno;

-4 alunni frequentanti la scuola dell'infanzia e primaria della stessa famiglia:

Euro 25,00 mensili ad alunno.

c) ASSISTENZA PRE-POST SCUOLA

-Alunni frequentanti la scuola dell'infanzia o primaria

Euro 5,00 al mese.

DIRITTI DI SEGRETERIA

a) DIRITTI DI SEGRETERIA E TECNICI SU ATTI RILASCIATI DALL'UFFICIO TECNICO:

Certificati di Destinazione Urbanistica	Da 1 a 10 mappali Da 11 mappali Urgenze – rilascio entro 2 giorni lavorativi (diritto aggiuntivo in misura fissa)	Euro 10,00 Euro 0,50 a mappale Euro 10,00
S.C.I.A.		Euro 52,00
Segnalazione certificata di agibilità		Euro 52,00
CILA (Comunicazione Inizio Lavori Asseverata) quale titolo abilitativo per gli interventi di cui all'art. 119 del D.L. 34/2020		Euro 52,00
Pareri rilasciati ai sensi della Legge regionale n.18/1994		Euro 52,00
Autorizzazioni amministrative varie (ad es. allacciamento fognatura, scavo suolo pubblico, installazione mezzi pubblicitari, dehors, relativi rinnovi,)		Euro 50,00
Diritti di ricerca d'archivio (esclude spese di copia) Per pratiche risalenti fino a 5 anni antecedenti la data di richiesta Per pratiche risalenti oltre 5 anni antecedenti la data di richiesta		Euro 5,00 Euro 20,00

b) DIRITTI DI SEGRETERIA SU CERTIFICATI ANAGRAFICI:

In carta libera: **Euro 0,26** **SOPPRESSI**
In bollo: **Euro 0,52** **SOPPRESSI**

Certificati e attestati redatti sulla base di ricerche d'archivio:
certificati in carta libera **Euro 2,50** (a nominativo)
certificati in carta resa legale **Euro 5,00** (a nominativo)

c) DIRITTI DI SEGRETERIA PER RILASCIO CARTA D'IDENTITÀ:

Carta d'Identità cartacea:

Euro 5,42 (diritto fisso Euro 5,16 e diritti segreteria 0,26)

Carta d'Identità elettronica (CIE)

Euro 22,00 così suddivisi:

- Euro 16,79 per il rimborso delle spese di gestione sostenute dallo Stato, ivi comprese quelle relative alla consegna del documento - Euro 13,76 IVA esclusa)
- Euro 4,95 diritto fisso,
- Euro 0,26 diritti di segreteria

rilascio di CIE in caso di smarrimento, furto e deterioramento

Euro 27,00 (Euro 22,00 oltre Euro 5,00) così suddivisi:

- Euro 16,79 per il rimborso delle spese di gestione sostenute dallo Stato, ivi comprese quelle relative alla consegna del documento - Euro 13,76 IVA esclusa)

- Euro 9,95 diritto fisso,
- Euro 0,26 diritti di segreteria

d) DIRITTO FISSO (ART. 12 DEL D.L. 12/09/2014, N. 132) PER DICHIARAZIONE RELATIVA AD ACCORDO DI SEPARAZIONE PERSONALE, OVVERO DI SCIoglIMENTO O DI CESSAZIONE DEGLI EFFETTI CIVILI DEL MATRIMONIO, NONCHÉ DI MODIFICA DELLE CONDIZIONI DI SEPARAZIONE O DI DIVORZIO, RICEVUTA DALL'UFFICIALE DI STATO CIVILE:

- Euro 16,00 commisurato al valore corrente dell'imposta di bollo prevista per le pubblicazioni di matrimonio (adeguamento automatico in caso di variazione normativa sul valore dell'imposta di bollo);

e) RIMBORSO STAMPATI:

FOTOCOPIA E/O STAMPA DA MEMORIA INFORMATICA - IN BIANCO E NERO	
FORMATO A4	Euro 0,30
FORMATO A3	Euro 0,40
FORMATO A4 FRONTE/RETRO	Euro 0,50
FORMATO A3 FRONTE/RETRO	Euro 0,60
FOTOCOPIA E/O STAMPA DA MEMORIA INFORMATICA - A COLORI	
FORMATO A4	Euro 0,60
FORMATO A3	Euro 0,80
FORMATO A4 FRONTE/RETRO	EURO 1,00
FORMATO A3 FRONTE/RETRO	EURO 1,20

TARIFFE PER L'UTILIZZO DELLE SALE E DEGLI SPAZI COMUNALI

SALE COMUNALI

Salone presso l'edificio del municipio (nel periodo di utilizzo dell'impianto di riscaldamento le tariffe vengono aumentate del 20%)	€ 30,00 per ogni singolo utilizzo giornaliero, con riduzione del 50% della tariffa per l'utilizzo della sala dal secondo giorno qualora venga formulata la richiesta di disponibilità per più giorni consecutivi € 50,00 per richiedenti non residenti e per ogni singolo utilizzo giornaliero € 10,00 per ogni singolo utilizzo giornaliero per iniziative di tipo sociale con ricaduto sul territorio comunale € 2,00 per ogni singolo utilizzo giornaliero della cucina
Saletta "Cly" presso la biblioteca comunale (nel periodo di utilizzo dell'impianto di riscaldamento le tariffe vengono aumentate del 20%)	€ 10,00 per ogni singolo utilizzo giornaliero, con riduzione del 50% della tariffa per l'utilizzo della saletta a decorrere dal secondo giorno qualora venga formulata la richiesta di disponibilità per più giorni consecutivi
Saletta presso il centro polifunzionale (nel periodo di utilizzo dell'impianto di riscaldamento le tariffe vengono aumentate del 20%)	

Sala presso l'edificio "Atelier du monde agricole" (nel periodo di utilizzo dell'impianto di riscaldamento le tariffe vengono aumentate del 20%)	€ 20,00 per ogni singolo utilizzo giornaliero, con riduzione del 50% della tariffa a decorrere dal secondo giorno nel caso di utilizzo esteso a più giorni successivi, anche non consecutivi
---	--

TARIFFA SOSTA CAMPER PRESSO AREA CAMPER IN LOCALITA' PLAU

- Euro 7,00 a giornata (24h).

TARIFFA PER L'EROGAZIONE DI ACQUA PRESSO LA "CASA DELL'ACQUA"

ACQUA NATURALE (LITRO)	Euro 0,05 I.V.A. compresa
ACQUA GASATA (LITRO)	Euro 0,05 I.V.A. compresa

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura, viene approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to THEODULE Guido

Il Segretario Comunale
F.to MASSA Marcella

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'art.32 , comma 1, della Legge 18.06.2009, n. 69 dal **13/03/2023** per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.52 bis della L.R. 07.12.1998 n. 54, e s.m.i.

Saint-Denis 13/03/2023

Il Segretario Comunale
F.to MASSA Marcella

In ordine alla regolarità contabile il Responsabile del servizio finanziario esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(F.to CAVORSIN Laura)

In ordine alla regolarità tecnica il Segretario comunale esprime parere favorevole.

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to MASSA Marcella)

Il Segretario esprime ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. d) e dell'art. 59 comma 2 della L.R. 45/95, così come modificata dalla L.R. 17/96, dell'art. 9 lett. d) della legge regionale 46 del 19.08.1998 e dell'art. 49 bis della L.R. 54 del 07.12.1998 il parere favorevole di legittimità.

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to MASSA Marcella)

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 52 ter della L.R. 07.12.1998, n.54, e s.m.i.

Saint-Denis, li 13/03/2023

Il Segretario Comunale
F.to MASSA Marcella

Copia conforme all'originale in formato digitale.

Saint-Denis, 13/03/2023

Il Segretario Comunale
F.to MASSA Marcella

