



**COMUNE DI SAINT-DENIS**  
**COMMUNE DE SAINT-DENIS**

**COPIA**

**ANNO 2023**

Verbale di  
Deliberazione di

**Giunta Comunale n° 86**

**OGGETTO:**

**DETERMINAZIONI TARIFFE, ALIQUOTE, IMPOSTE E CANONI DI BENI E SERVIZI COMUNALI E TASSI DI COPERTURA DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE PER L'ANNO 2024.**

L'anno duemilaventitre addì **quattordici** del mese di **novembre** alle ore **diciotto** e minuti **dieci** nella residenza Municipale sotto la presidenza del Sindaco Sig. THEODULE Guido e con l'assistenza del Segretario Comunale MASSA Marcella, il quale provvede alla redazione del presente verbale, in osservanza delle modalità e prescrizioni previste dal "Regolamento comunale per lo svolgimento delle sedute degli organi comunali in modalità telematica, approvato con la deliberazione del Consiglio comunale n. 17 del 20 giugno 2022, l'Assessore Ilaria Ponsetti, assiste alla riunione in videoconferenza.

		Presente	Assente
THEODULE Guido	Sindaco	X	
FARYS Paolo	Vice Sindaco	X	
FALLETTI Rosa	Assessore	X	
PONSETTI Ilaria	Assessore	X	
Totale :		4	0

**Il Sindaco**

riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: DETERMINAZIONI TARIFFE, ALIQUOTE, IMPOSTE E CANONI DI BENI E SERVIZI COMUNALI E TASSI DI COPERTURA DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE PER L'ANNO 2024.

**Deliberazione n. 86 del 14/11/2023**

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- la legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54: "Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta.";
- la legge regionale 5 agosto 2014, n. 6: "Nuova disciplina dell'esercizio associato di funzioni e servizi comunali e soppressione delle Comunità montane";
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il decreto legislativo n. 118, del 23 giugno 2011: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- il decreto legislativo n. 126, del 10 agosto 2014: "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo n. 118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- la legge n. 243, del 24 dicembre 2012, "Disposizioni per l'attuazione del principio del pareggio di bilancio ai sensi dell'articolo 81, sesto comma, della Costituzione", come modificata ed integrata dalla legge n. 164/2016;
- la legge regionale n. 32, del 21 dicembre 2022 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste (Legge di stabilità regionale per il triennio 2023/2025). Modificazioni di leggi regionali";
- la legge regionale n. 33, del 21 dicembre 2022 "Bilancio di previsione della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste per il triennio 2023/2025.";
- la legge n. 197, del 29 dicembre 2022, "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025";

RICHIAMATI:

- lo Statuto del Comune di Saint Denis, aggiornato da ultimo con deliberazione del Consiglio comunale n. 22 del 6 agosto 2020;
- il Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 30 del 9 giugno 2005;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 38 del 28 novembre 2017;

RICHIAMATE le deliberazioni:

- n. 5 del Consiglio comunale in data 27 marzo 2023, avente ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) - 2023-2025;
- n. 6 del Consiglio comunale in data 27 marzo 2023, avente ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione pluriennale 2023-2025";
- n. 21 del Consiglio comunale in data 15 giugno 2023, avente ad oggetto: "Approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2022 e suoi allegati, ai sensi dell'art. 227 comma 2 del D.lgs 267/2000 e dell'art. 18 comma 1 lett. b) del D.lgs n. 118/2011;
- n. 22 del Consiglio comunale in data 15 giugno 2023, avente ad oggetto: "Approvazione prima variazione al bilancio di previsione pluriennale 2023-2025 e al D.U.P.S.";

- n. 27 del Consiglio comunale in data 28 luglio 2023, avente ad oggetto: "Approvazione seconda variazione al bilancio di previsione pluriennale 2023-2025 e al D.U.P.S.";
- n. 28 del Consiglio comunale in data 28 luglio 2023, avente ad oggetto: "Salvaguardia degli equilibri di bilancio (art. 193, comma 2, D.Lgs n. 267/2000). Assestamento generale del bilancio (articolo 175, comma 8, D.Lgs n. 267/2000) - bilancio 2023-2025;
- n. 29 del Consiglio comunale in data 28 luglio 2023, avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione semplificata (DUPS) - triennio 2024-2026;
- n. 76 della Giunta comunale in data 29 settembre 2023, avente ad oggetto: "Approvazione della terza variazione al bilancio di previsione 2023-2025 e al D.U.P.S.";

RICHIAMATO il decreto del Sindaco di Verrayes, n. 2 del 6 maggio 2021, in qualità di Sindaco di ente capofila e responsabile dell'esercizio associato delle funzioni e dei servizi comunali nell'ambito della convenzione con i Comuni di Verrayes e di Saint Denis, ai sensi della legge regionale 5 agosto 2014, n. 6, con il quale è stato conferito l'incarico di Segretario dell'ambito ottimale Comune di Verrayes e Comune di Saint-Denis alla d.ssa Marcella Massa, con decorrenza dal 6 maggio 2021;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco di Verrayes, n. 4 del 30 dicembre 2022, in qualità di Sindaco di ente capofila e responsabile dell'esercizio associato delle funzioni e dei servizi comunali nell'ambito della Convenzione con i Comuni di Verrayes e di Saint-Denis, ai sensi della legge regionale 5 agosto 2014, n. 6, con il quale è stato conferito alla Rag. Laura Cavorsin l'incarico di responsabile dell'ufficio unico finanziario per l'anno 2023;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco di Verrayes n. 1, del 1 settembre 2022, in qualità di Sindaco di ente capofila e responsabile dell'esercizio associato delle funzioni e dei servizi comunali nell'ambito della convenzione con i Comuni di Verrayes e di Saint Denis, ai sensi della legge regionale 5 agosto 2014, n. 6, con il quale è stato conferito al funzionario d.ssa Elida Baravex, con decorrenza 1 settembre 2022, l'incarico di responsabile dell'ufficio unico inerente il settore edilizia pubblica e privata, pianificazione urbanistica, acquisizione di lavori, beni e servizi e manutenzione del patrimonio, nonché per la funzione di RUP, ai sensi dell'art.31 del d.lgs 50/2016 per le procedure di affidamento o concessione;

RICHIAMATO il "*Regolamento comunale per lo svolgimento delle sedute degli organi comunali in modalità telematica*", approvato con la deliberazione del Consiglio comunale n. 17 del 20 giugno 2022;

DATO atto che il Segretario dell'Ente locale e l'assessore Ilaria PONSETTI assistono alla riunione, in videoconferenza in osservanza delle modalità e prescrizioni previste dal richiamato "*Regolamento comunale per lo svolgimento delle sedute degli organi comunali in modalità telematica*";

PREMESSO che, a decorrere dall'anno 2017 (i termini previsti dalla norma nazionale sono stati posticipati di un anno per gli enti locali della Valle d'Aosta in applicazione dell'art. 27 comma 2 della legge regionale n. 19, del 11 dicembre 2015), gli enti locali della Valle d'Aosta e le loro forme associative, hanno l'obbligo di adottare gli schemi di bilancio e di rendiconto della gestione previsti dal decreto legislativo n. 267/2000 - Testo unico degli Enti locali, e sono tenuti ad osservare le norme in materia di contabilità contenute nella Parte II del citato T.U.E.L., novellato dalla disciplina dell'armonizzazione contabile, nonché nel d.lgs n. 118/2011;

RICHIAMATO l'art. 172, comma 1, lett. c) del d.lgs n. 267/2000, il quale dispone che vengano allegati al bilancio di previsione le deliberazioni con le quali vengono determinate, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote di imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;

RICHIAMATO l'art. 53, comma 16, della legge 23 dicembre 2000 n. 388, come sostituito dall'art. 27, comma 8 della legge 448/2001 (Finanziaria 2002), il quale stabilisce che il termine per deliberare le

aliquote e le tariffe dei tributi locali e delle tariffe dei servizi pubblici locali, coincide con la data fissata dalle norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione;

*RICHIAMATO l'art. 1, c. 169, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, il quale dispone che "gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno";*

VISTO il comma 5-bis dell'art. 13 del D.L. n. 4 del 27 gennaio 2022, convertito in Legge con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 28 marzo 2022, n. 25, che ha confermato la possibilità di modificare le aliquote e le tariffe dei tributi locali dopo l'approvazione del bilancio di previsione, prevedendo che in caso di approvazione delle delibere delle aliquote e delle tariffe relative ai tributi di competenza degli enti locali entro il termine di cui all'art. 151, comma 1 del TUEL, eventualmente posticipato con legge o con decreto del Ministro dell'interno, gli enti locali provvedono ad effettuare le conseguenti modifiche, al bilancio di previsione eventualmente già approvato, in occasione della prima variazione utile;

ATTESA la competenza della Giunta comunale nella determinazione di tariffe, aliquote, imposte, canoni, proventi di beni e servizi, a norma dell'art. 23, comma 2, della legge regionale n. 54/98 e dell'art. 22 comma 2 del vigente Statuto comunale;

DATO atto che, con provvedimento assunto nella seduta odierna, la Giunta ha provveduto ad assumere determinazioni per l'anno 2024 in merito all'IMU (imposta municipale propria) e alla TARI (tributo sui rifiuti);

DATO atto che per quanto concerne le tariffe TARI, per il servizio gestione rifiuti, visto, l'art. 3, comma 5 *quinquies* D.L. 228/2021, convertito in L. 15/2022, come modificato dal D.L. 50/2022, convertito in L. 91/2022, che ha previsto che «a decorrere dall'anno 2022, i comuni, in deroga all'articolo 1, comma 683, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, possono approvare i piani finanziari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il termine del 30 aprile di ciascun anno. Nell'ipotesi in cui il termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia prorogato a una data successiva al 30 aprile dell'anno di riferimento, il termine per l'approvazione degli atti di cui al primo periodo coincide con quello per la deliberazione del bilancio di previsione. In caso di approvazione o di modifica dei provvedimenti relativi alla TARI o alla tariffa corrispettiva in data successiva all'approvazione del proprio bilancio di previsione, il comune provvede ad effettuare le conseguenti modifiche in occasione della prima variazione utile», l'Amministrazione ha stabilito di provvedere ad approvare le tariffe successivamente all'approvazione del bilancio 2023-2025 e comunque entro il termine stabilito dalle norme sopra richiamate;

RICHIAMATE le deliberazioni della Giunta comunale:

- n. 18 del 10 marzo 2023 "Determinazioni tariffe, aliquote, imposte e canoni di beni e servizi comunali e tassi di copertura dei servizi a domanda individuale per l'anno 2023";
- n. 19 del 10 marzo 2023 "Imposta municipale propria (IMU) - Determinazione aliquote anno 2023";
- n. 39 del 28 aprile 2023 "Tributo comunale sui rifiuti (TARI) - Approvazione tariffe anno 2023";
- n. 40 del 28 aprile 2023 "Determinazione tariffe relative al servizio idrico integrato - anno 2023";

CONSIDERATI i costi dei diversi servizi forniti dal Comune e le entrate derivanti dalle tariffe attualmente in vigore;

DATO atto che occorre procedere alla determinazione delle tariffe dei servizi comunali e tributi ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione 2024-2026 ed alla contestuale verifica della

congruità delle stesse in relazione alla normativa vigente ed ai dati inseriti nello schema di bilancio, come segue:

#### SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (S.I.I.)

VISTA la legge regionale n. 7 del 30 maggio 2022, recante “Nuova disciplina dell'organizzazione del servizio idrico integrato. Modificazioni alla legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54, alla legge regionale 30 marzo 2015, n. 4, e alla legge regionale 22 dicembre 2021, n. 35”;

DATO atto che, in attuazione della suddetta l.r. n. 7/2022, ed in particolare:

- ai sensi art. 4 *“Delimitazione dell'ATO”, “tenuto conto del bacino idrografico, della localizzazione delle risorse, nonché dell'adeguatezza delle dimensioni gestionali, il territorio regionale costituisce un unico ATO (ambito territoriale ottimale) che rappresenta il luogo di attuazione delle direttive e degli indirizzi regionali per la gestione della risorsa idrica”;*
- ai sensi art. 5 *“Il Consorzio dei Comuni della Valle d'Aosta ricadenti nel Bacino imbrifero montano della Dora Baltea (BIM) è individuato quale EGA, ai sensi dell'art. 147 del D.lgs 152/2006, ed esercita le funzioni di governo del sistema idrico integrato sull'intera Regione, al fine di garantire la gestione secondo criteri di efficienza, di efficacia e di economicità (... omissis)”;*

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta regionale n. 4149 del 2 dicembre 2005, avente ad oggetto *“Approvazione del metodo per la definizione delle componenti di costo per la determinazione della tariffa del servizio idrico integrato”*, ed evidenziato che le tariffe del Servizio Idrico integrato sono regolate dal metodo tariffario regionale, approvato attraverso la suddetta D.G.R. n. 4149/2005;

RILEVATO che il metodo tariffario regionale prevede che tutti i costi di gestione e, in modo crescente e graduale, anche i costi di investimento dei servizi legati ad acquedotto, fognature e depurazione debbano essere coperti dalla tariffa, nel rispetto dei principi introdotti dalla Direttiva Europea CE 2000/60;

DATO atto che con nota prot. n. 3479/2023, il BIM ha formalmente reso noto lo stato di attuazione delle attività connesse alla legge regionale n. 7/2022: in particolare:

- dal 1 ottobre 2023, la società Services des Eaux Valdôtaines S.r.l. (S.E.V. S.r.l.), società in house providing costituita dal BIM, ha avviato l'attuazione delle attività di subentro nelle gestioni comunali e di quelle associate attraverso le Unités finora svolte;
- secondo il Piano industriale approvato, è prevista entro la fine del 2025 una gestione unitaria del servizio, secondo le regole tecniche stabilite dall'Autorità di Regolazione (ARERA);

DATO inoltre atto che con nota prot. n. 3611/2023, il BIM ha trasmesso il documento di *“Definizione delle modalità di determinazione delle tariffe del servizio idrico integrato nel periodo transitorio ai sensi dell'art. 5, della l.r. n. 7/2022”*, fornendo anche indicazioni di carattere finanziario:

- *la società SEV S.r.l. è subentrata ai gestori salvaguardati nel servizio di depurazione e nel servizio di analisi di qualità delle acque destinate al consumo umano, dal 1 ottobre 2023, sull'intero territorio della Regione Valle d'Aosta;*
- *nella fase di transizione verso la gestione unica del S.I.I. i Comuni/Unité des Communes valdôtaines, i cui servizi non sono ancora subentrati interamente nella S.E.V. S.r.l., continuano ad approvare le tariffe unicamente per la parte di acquedotto e fognatura (esclusa, quindi, la parte di depurazione, in quanto la tariffa di depurazione verrà approvata dal BIM);*
- *la tariffa relativa al solo segmento di depurazione sarà definita verosimilmente sulla base del nuovo metodo tariffario regionale e approvata dal BIM, secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 1, lett. h) della l.r. 7/2022, presumibilmente nel primo trimestre del 2024; l'approvazione*

da parte del BIM definirà il moltiplicatore tariffario da applicarsi alle tariffe precedentemente applicate ai Comuni/Unité;

- nel bilancio di previsione finanziario i Comuni/Unités inseriscono in misura provvisoria i dati derivanti dalla stima dei costi dell'anno 2024, o quanto non disponibile, quelli dell'anno precedente applicando cautelativamente una maggiorazione del 5% per tenere conto dell'adeguamento inflattivo dei costi per servizi e forniture;
- quando il BIM approverà il moltiplicatore tariffario, lo stesso dovrà essere applicato alle tariffe di depurazione previgenti, i Comuni/Unités aggiorneranno la tariffa e i dati relativi alla depurazione, effettuando, qualora necessario, una variazione di bilancio;
- la tariffa per il S.I.I. è riscossa integralmente dai gestori del servizio di acquedotto (quindi dai Comuni/Unités dove la gestione S.E.V. S.r.l. non sia ancora subentrata) e la ripartizione dei costi avviene secondo le modalità previste da apposita convenzione.

VISTA la nota prot. n. 3767/2023 trasmessa dal B.I.M. e acquisita al prot. n. 6946 del 6 novembre 2023, avente ad oggetto "Settore regolazione tariffaria. Indicazioni circa le componenti tariffarie aggiuntive, con la quale il BIM comunica che la Giunta non ha ritenuto di variare il valore delle aliquote delle componenti tariffarie aggiuntive UI1, UIR2, UIR3, UIR4, e che le stesse risultano pari a:

Componente	UI1	UIR2	UIR3	UIR4
Aliquota - €/m <sup>3</sup>	0,004 dal 1/07/2023: 0,006	0,009	0,0179	0,004
FONDO	CSEA	BIM	BIM	BIM

ESAMINATA la previsione dei costi/ricavi per la gestione del servizio idrico integrato per l'esercizio 2024, come da prospetto depositato agli atti, da trasmettere al B.I.M. (Consorzio dei Comuni della Valle d'Aosta-Bacino Imbrifero Montano), e dato atto che si garantisce una previsione di spesa per complessivi Euro 51.113,04 (costi al netto di oneri I.V.A. e ricavi), a fronte di una previsione di incasso da tariffe di Euro 51.177,97 (I.V.A. esclusa) escluse le maggiorazioni delle componenti perequative UI1 - UI2 - UI3 e UI4 da riversare alla Cassa Conguaglio CCSE e al B.I.M. quale Autorità d'Ambito del Servizio Idrico Integrato per la Valle d'Aosta.

RITENUTO di procedere ad approvare le tariffe del servizio idrico integrato per l'anno 2024, come da tabella allegata, in calce al deliberato.

#### **NUOVO CANONE UNICO PATRIMONIALE (EX TOSAP E IMPOSTA SULLA PUBBLICITA')**

DATO atto che con deliberazione della Giunta comunale n. 14 del 31 marzo 2021, sono state approvate per l'anno 2021 le tariffe del canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione, e del canone per le aree mercatali, in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dalle entrate che sono state sostituite dal canone;

DATO atto altresì che con le deliberazione della Giunta comunale n. 14 del 23 marzo 2022 e n. 18 del 10 marzo 2023, si è provveduto a confermare le tariffe del canone unico come sopra determinate, rispettivamente per l'anno 2022 e per l'anno 2023;

RITENUTO di confermare per l'anno 2024 le tariffe approvate da ultimo con deliberazione n. 18 del 10 marzo 2023.

## SERVIZI CIMITERIALI

RITENUTO di mantenere invariate per l'anno 2024 le tariffe stabilite per i servizi cimiteriali, indicate nel prospetto allegato.

## SERVIZI SCOLASTICI MENSA E TRASPORTO SCOLASTICO

ATTESO che il Comune di Saint-Denis, non avendo un plesso scolastico, non eroga direttamente i servizi della mensa e del pre e post scuola in favore dei bambini residenti, in quanto il servizio viene gestito in convenzione con il Comune di Verrayes, presso il quale sono ubicate le scuole dell'infanzia e primaria, ove i bambini di Saint-Denis frequentano le scuole;

DATO atto che con deliberazione del Consiglio comunale n. 41 del 28 giugno 2023, è stata approvata la "Convenzione per la gestione in forma associata con il Comune di Verrayes, dei servizi di mensa, trasporto scolastico, pre e post scuola, per gli alunni di Saint-Denis della scuola primaria e dell'infanzia" per gli anni scolastici 2023-2024, 2024-2025, 2025-2026;

PRECISATO che i pagamenti del servizio mensa vengono effettuati dagli utenti di Saint-Denis, direttamente al Comune di Verrayes che eroga il servizio e che pertanto determina le tariffe.

RITENUTO di mantenere invariate per l'anno 2024 le tariffe per il servizio di trasporto scolastico, precisando che la previsione di spesa per il servizio è di Euro 35.700,00 a fronte di una previsione di entrata pari ad Euro 6.000,00, pertanto il tasso di copertura del costo del suddetto servizio è del 16,81%;

DATO atto che le tariffe per la fruizione del servizio di trasporto scolastico, pur non garantendo l'integrale copertura del costo del servizio, consentono di rispettare l'equilibrio di bilancio e che, in linea con l'orientamento espresso dalle più recenti deliberazioni della Corte dei Conti (che precisano che il trasporto scolastico è un servizio pubblico di trasporto escluso dalla disciplina normativa dei servizi a domanda individuale) il servizio in argomento rappresenta un prioritario interesse pubblico in considerazione della conformazione del territorio e dell'impossibilità di garantire il servizio con il trasporto pubblico locale;

RICHIAMATO l'art. 3, comma 2, del decreto legge 29 ottobre 2019, n. 125 (convertito in Legge n. 159 del 20 dicembre 2019), il quale dispone che *"Fermo restando l'articolo 5 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 63, la quota di partecipazione diretta dovuta dalle famiglie per l'accesso ai servizi di trasporto degli alunni può essere, in ragione delle condizioni della famiglia e sulla base di delibera motivata, inferiore ai costi sostenuti dall'ente locale per l'erogazione del servizio, o anche nulla, purché sia rispettato l'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, commi da 819 a 826, della legge 30 dicembre 2018, n. 145"*.

## TARIFFA PER L'EROGAZIONE DI ACQUA PRESSO LA "CASA DELL'ACQUA"

DATO atto che in località Capoluogo è ubicato un distributore di acqua naturale e gasata;

RITENUTO di competenza della Giunta comunale la determinazione degli importi delle tariffe per l'erogazione al pubblico di acqua;

DATO atto che occorre procedere alla determinazione delle suddette tariffe per l'anno 2024 ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione 2024-2026 ed alla contestuale verifica della congruità delle stesse in relazione alla normativa vigente ed alle poste inserite nello schema di bilancio;

RITENUTO di stabilire la tariffa di:

- Euro 0,05 a litro (I.V.A. compresa) per acqua naturale,
- Euro 0,05 a litro (I.V.A. compresa) per acqua gasata.

**DIRITTI DI SEGRETERIA, DIRITTI PER ATTI RILASCIATI DA UFFICIO TECNICO,**

**DIRITTO FISSO AI SENSI ART. 12 D.L. N. 132/2014**

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 18 del 10 marzo 2023, con la quale si era stabilito di confermare:

- le tariffe e i diritti di segreteria per il rilascio della nuova Carta di identità elettronica (CIE) come da circolari del Ministero dell'Interno n. 11/2016 e 8/2017,
- il diritto fisso previsto dall'art. 12 del D.L. n. 132 del 12 settembre 2014, da esigere da parte dei Comuni all'atto della dichiarazione relativa all'accordo di separazione personale, ovvero di scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio, nonché di modifica delle condizioni di separazione o di divorzio, ricevuta dall'ufficiale dello stato civile;

e di aggiornare i diritti relativi ai certificati demografici e agli atti rilasciati dall'ufficio tecnico comunale;

DATO atto della volontà di mantenere per quanto riguarda i servizi demografici, la riscossione del diritto fisso e dei diritti di segreteria per gli atti sotto riportati e precisamente:

- diritti fissi e di segreteria per il rilascio di certificati redatti con ricerca storica d'archivio, previsti dalla Tabella D, punto 6-bis allegata alla Legge 604/1962;

ATTESO che la rimodulazione di alcune tariffe dei Servizi demografici, già disposta con la deliberazione n. 18/2023 non altera gli equilibri complessivi delle entrate dell'Ente e viene compensata dagli obiettivi di efficientamento della struttura comunale e miglioramento del servizio ai cittadini;

RITENUTO di confermare per il 2024 i diritti sopra descritti nella misura stabilita per il 2023 con la richiamata delibera di Giunta comunale n. 18 del 10 marzo 2023.

DATO atto che le entrate tariffarie sopra esposte dovrebbero garantire un gettito complessivo almeno pari a quello dell'anno precedente e verificata la compatibilità delle stesse con le previsioni di cui allo schema di bilancio di previsione 2024-2026 in esame nell'odierna seduta della Giunta comunale;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso dal responsabile del servizio competente per materia, ai sensi del combinato disposto dell'art. 49 bis, comma 2 della Legge regionale n. 54/1998, e dell'art. 18 comma 5 dello Statuto comunale;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso dal responsabile del servizio competente per materia, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2, della legge regionale n. 54/1998;

PRESO atto del parere favorevole di regolarità contabile, espresso dal Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 153 comma 5, del d.lgs n. 267/2000;

VISTO il parere favorevole di legittimità, espresso dal Segretario comunale ai sensi del combinato disposto dell'art. 9 della legge regionale n. 46/1998 e dell'art. 46 bis della legge regionale n. 54/98, sulla proposta di deliberazione in oggetto;

AD unanimità di voti espressi in forma palese:

**DELIBERA**

1. di determinare per l'anno 2024, per le motivazioni espresse nelle premesse e che qui di seguito si intendono integralmente riportate e approvate, le aliquote di tributi e tariffe dei servizi comunali - ad eccezione dell'IMU (imposta municipale propria) e della TARI (per il servizio gestione rifiuti) oggetto di separato provvedimento - come indicato nel prospetto allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;



2. di dare atto che le tariffe relative al servizio idrico integrato per l'anno 2024 sono state determinate tenuto conto dei costi dei trasferimenti in favore dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin, in qualità di Sub-Ato di riferimento, secondo le risultanze contenute nel prospetto che si allega al presente provvedimento a costituirne parte integrante e sostanziale, elaborate in base ai criteri di calcolo fissati dalla D.G.R. 4149/2005;
3. di dare atto che, per quanto concerne il servizio idrico integrato, nella fase di transizione verso la gestione unica del S.I.I. la tariffa relativa al segmento di depurazione verrà approvata dal BIM), pertanto quando il BIM approverà il moltiplicatore tariffario, la tariffa determinata dai Comuni ai fini del bilancio di previsione 2024-2026 dovrà essere aggiornata, effettuando qualora necessario una variazione di bilancio;
4. confermare per l'anno 2024 le tariffe del canone unico patrimoniale approvate da ultimo con deliberazione n. 18 del 10 marzo 2023
5. di dare atto del seguente tasso di copertura dei servizi scolastici per l'anno 2024, in ragione del rapporto tra spese ed entrate iscritte nello schema di bilancio di previsione 2024-2026:
  - servizio trasporto scolastico: 16,81%;
6. di confermare, per l'anno 2024, le tariffe per l'utilizzo delle sale e degli spazi comunali, come dettagliato nell'allegato prospetto;
7. di confermare, per l'anno 2024, le tariffe, i diritti fissi e di segreteria e i rimborsi spese applicati ai documenti rilasciati dai servizi demografici e dal servizio tecnico, come da tabella di seguito allegata;
8. di disporre che copia della presente deliberazione venga allegata al bilancio di previsione per il triennio 2024-2026, come prescritto dall'art. 172, comma I, lettera b) del d.lgs n. 267/2000 T.U.E.L. ed ai sensi del punto 9.3 del principio contabile applicato alla programmazione allegato 4/1 al D.lgs 118/2011 e s.m.i.;
9. di trasmettere copia della presente deliberazione, in ottemperanza a quanto disposto dalla D.G..R n. 4149/2005 al Consorzio B.I.M., soggetto regionale preposto alla verifica del metodo tariffario del servizio idrico integrato ed al Servizio Tributi Associato dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin per gli adempimenti di competenza in qualità di Sub-ATO;
10. di trasmettere copia della presente deliberazione a tutti gli uffici comunali per l'adozione degli adempimenti di competenza conseguenti al presente provvedimento.

**TARIFFE 2024 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (al netto dell'I.V.A.)**

**1) Acquedotto:**

◇ **Uso domestico:**

**(Appartamento/famiglia – autorimesse ad uso privato)**

Fino a 60 mc.	Da 61 a 120 mc.	Oltre 120 mc
Euro 0,41 a mc.	Euro 0,66 a mc	Euro 0,79 a mc

◇ **Uso non domestico:**

**(Commercio – ristorazione – alberghi – pubblici esercizi)**

Fino a 500 mc.	Oltre 500 mc
Euro 0,38 a mc.	Euro 0,45 a mc.

**(Artigianale – edilizio - industriale)**

Fino a 200 mc.	Oltre 200 mc
Euro 0,60 a mc.	Euro 0,88 a mc.

**(uso agricolo)**

Fino a 200 mc.	Oltre 200 mc
Euro 0,21 a mc.	Euro 0,32 a mc

**(Fontanili)**

<b>Tariffa unica</b>
Euro 1,6800 a mc

◇ **Quota Fissa:**

Euro 17,00
------------

**2) Fognatura:** Euro 0,2200 ( I.V.A. esclusa) al mc. di acqua scaricata

**3) Depurazione:** Euro 0,6952 (I.V.A. esclusa) al mc. di acqua scaricata

## TARIFFE E COEFFICIENTI CANONE UNICO PATRIMONIALE

CATEGORIA DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA - OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO	PERMANENTE /	TARIFFA PRECEDENT	TARIFFA STANDARD	COEFFICIENTI	TARIFFA CANONE
PUBBLICITA' - INSEGNE ANNUALE - INSEGNE FINO A 1 MQ	P	8,26	30,00	0,275333	8,26
PUBBLICITA' - INSEGNE ANNUALE - INSEGNE OLTRE MQ 1	P	12,40	30,00	0,413333	12,40
PUBBLICITA' - INSEGNE MENSILE FINO A 1 MQ	T	0,83	0,60	1,383333	0,83
PUBBLICITA' - INSEGNE MENSILE OLTRE 1 MQ	T	1,24	0,60	2,066667	1,24
DISPLAY LUMINOSI FINO 1 MQ	P	16,53	30,00	0,551000	16,53
DISPLAY LUMINOSI FINO A 1 MQ - DURATA 1 MESE	T	1,65	0,60	2,750000	1,65
DISPLAY LUMINOSI OLTRE 1 MQ	P	20,66	30,00	0,688667	20,66
DISPLAY LUMINOSI OLTRE 1 MQ - DURATA 1 MESE	T	2,06	0,60	3,433333	2,06
PUBBLICITA' EFFETTUATA A MEZZO DI APPARECCHI AMPLIFICATORI (A GIORNO)	T	49,58	0,60	82,633333	49,58
PUBBLICITA' EFFETTUATA CON PROIEZIONI GIORNALIERA (FINO A 30 GG)	T	2,06	0,60	3,433333	2,06
PUBBLICITA' EFFETTUATA CON PROIEZIONI GIORNALIERA (PER IL PERIODO SUCCESSIVO AI PRIMI 30 GG)	T	1,03	0,60	1,716667	1,03
PUBBLICITA' CON PALLONI FRENATI (A GIORNO)	P	49,58	30,00	1,652667	49,58
PUBBLICITA' CON AEROMOBILI (A GIORNO)	P	49,58	30,00	1,652667	49,58
AUTOVEICOLI DI PROPRIETA', PUBBLICITA' ANNUALE PROPRIO CONTO CON PORTATA < A KG. 3000	P	49,58	30,00	1,652667	49,58
AUTOVEICOLI DI PROPRIETA', PUBBLICITA' ANNUALE PROPRIO CONTO CON PORTATA > A KG. 3000	P	74,37	30,00	2,479000	74,37
MOTOVEICOLI E VEICOLI NON COMPRESI NEI PUNTI PRECEDENTI, PUBBLICITA' ANNUALE PROPRIO CONTO	P	24,79	30,00	0,826333	24,79
DIRITTI AFFISSIONI PUBBLICHE FINO A 1 MQ - 10 GIORNI	T	1,55	0,60	2,583333	1,55
DIRITTI AFFISSIONI PUBBLICHE OLTRE A 1 MQ - 10 GIORNI	T	3,10	0,60	5,166667	3,10
PUBBLICITA' EFFETTUATA MEDIANTE DISTRIBUZIONE DI MANIFESTINI O ALTRO MATERIALE, AL GIORNO E A PERSONA	T	2,58	0,60	4,300000	2,58
PUBBLICITA' EFFETTUATA CON STRISCIONI CHE ATTRAVERSANO STRADE O PIAZZE FINO 1 MQ PER OGNI 15 GIORNI O FRAZIONE	T	11,36	0,60	18,933333	11,36
PUBBLICITA' EFFETTUATA CON STRISCIONI CHE ATTRAVERSANO STRADE O PIAZZE OLTRE 1 MQ PER OGNI 15 GIORNI O FRAZIONE	T	11,36	0,60	18,933333	11,36
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 1 -edilizia- temporanee	T	1,030	30,00	0,034333	1,03
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 2 edilizia	T	0,208	30,00	0,006933	0,21
OCCUPAZIONE SUOLO CAT.3 edilizia	T	0,164	30,00	0,005467	0,16
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 1 edilizia- permanenti	P	17,560	30,00	0,585333	17,56
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 2 edilizia	P	0,052	30,00	0,001733	0,05
OCCUPAZIONE SUOLO CAT.3 edilizia	P	0,040	30,00	0,001333	0,04
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 1 edilizia- passi carrabili COSTRUITI DIRETTAMENTE DAL COMUNE	P	8,780	30,00	0,292667	8,78
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 2 edilizia passi carrabili COSTRUITI DIRETTAMENTE DAL COMUNE MA NON UTILIZZATI/UTILIZZAB.	P	1,750	30,00	0,058333	1,75
OCCUPAZIONE SUOLO CAT.3 edilizia passi carrabili	P	0,050	30,00	0,001667	0,05
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 1 DEHORS TEMPORANEI	T	1,030	30,00	0,034333	1,03
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 2 DEHORS TEMPORANEI	T	0,260	30,00	0,008667	0,26
OCCUPAZIONE SUOLO CAT.3 DEHORS TEMPORANEI	T	0,200	30,00	0,006667	0,20
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 1 -SPETTACOLI VIAGGIANTI	T	0,21	30,00	0,007000	0,21
OCCUPAZIONE SUOLO CAT.1 -VENDITORI AMBULANTI-PUBBLICI ESERCIZI E PRODUTTORI AGRICOLI	T	0,52	30,00	0,017333	0,52
OCCUPAZIONE SUOLO CAT.2 -VENDITORI AMBULANTI-MERCATO	T	0,16	30,00	0,005200	0,16
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 3 -VENDITORI AMBULANTI-MERCATO	T	0,12	30,00	0,004100	0,12
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 1 -PASSI CARRABILI E DEHORS permanenti	P	29,00	30,00	0,966667	29,00
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 2-PASSI CARRABILI E DEHOPRS permanenti	P	26,00	30,00	0,866667	26,00
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 3 -PASSI CARRABILI E DEHORS permanenti	P	18,00	30,00	0,600000	18,00
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 1 - OPERE EDILIZIE-PERMANENTI	P	17,56	30,00	0,585333	17,56
OCCUPAZIONE SUOLO CAT. 1 -OCCUPAZIONI REALIZZATE IN OCCASIONE DI ATTIVITA' POLITICHE-CULTURALI E SPORTIVE SE SUPERIORI A 10 MQ	P	0,210	30,00	0,007000	0,21
OCCUPAZIONE SUOLO CAVI E CONDUTTURE UTENZE PUBBLICI SERVIZI A UTENTE	E	1,50	1,50	1,000000	1,50
OCCUPAZIONE SUOLO CAVI E CONDUTTURE SENZA UTENZE PUBBLICI SERVIZI	E	800,00	800,00	1,000000	800,00
OCCUPAZIONI PERMANENTI CON AUTOVEICOLI ADIBITE A TRASPORTO PUBBLICO NELLE AREE A CIO' DESTINATE (TASSA COMMISURATA A SUPERFICIE SINGOLI POSTI ASSEGNATI)	P	5,27	30,00	0,175667	5,27
OCCUPAZIONE DI SPAZI SOPRASTANTI E SOTTOSTANTI IL SUOLO TEMPORANEA	T	0,36	0,60	0,600000	0,36
OCCUPAZIONI TEMPORANEE CON TENDE E SIMILI	T	0,31	0,60	0,516667	0,31
OCCUPAZIONI TEMPORANEE PER FIERE E FESTE/AGGIAMENTI (ESCLUSI SPETTACOLI VIAGGIANTI)	T	1,03	0,60	1,716667	1,03
OCCUPAZIONE SPAZI SOPRASTANTI E SOTTOSTANTI IL SUOLO	P	6,20	30,00	0,206667	6,20
OCCUPAZIONE CON TENDE FISSE O RETRATTILI AGGETTANTI DIRETTAMENTE SU SUOLO PUBBLICO - PERMANENTI	P	5,27	30,00	0,175667	5,27
OCCUPAZIONE PER DIVIETO SOSTA INDISCRIMINATO PREVIO RILASCIO DI CARTELLO SEGNALETICO SU AREA ANTISTANTE ACCESSI A FILO CON IL MANTO STRADALE NON SUPERIORE A MQ 10	P	1,75	30,00	0,058333	1,75
PASSI CARRABILI PER ACCESSO DISTRIBUTORI CARBURANTI	P	5,27	30,00	0,175667	5,27

## SERVIZI CIMITERIALI

### Servizi cimiteriali

(tariffe invariate rispetto al 2021)

Tipologia	Durata	Costi
Loculo	30 anni	€. 700,00
Ossari e urne cinerarie	25 anni	€. 300,00
Inumazione	10 anni	Gratuita
Tombe di famiglia fuori terra (6 loculi)	99 anni	€. 6.200,00
Tombe di famiglia fuori terra (3 loculi)	99 anni	€. 3.100,00
Tombe di famiglia in terra (6 loculi)	99 anni	€. 9.300,00
Tombe di famiglia in terra (3 loculi)	99 anni	€. 4.650,00

## SERVIZI SCOLASTICI

### a) MENSA SCOLASTICA

Alunni Scuole dell'Infanzia e Primaria: Tariffa determinata dal Comune di Verrayes, gestore del servizio in forza di convenzione.

#### **Alunni scuola secondaria di primo grado:**

Quota fissa annuale di ammissione al servizio: € 60,00;

Quota buono pasto € 3,50 cadauno;

Quota buono pasto alunni saltuari: € 5,50;

### b) TRASPORTI SCOLASTICI

-Unico alunno frequentante la scuola dell'infanzia o primaria:

Euro 10,00 mensili;

- 2 alunni frequentanti la scuola dell'infanzia e primaria della stessa famiglia:

Euro 16,00 mensili;

- 3 alunni frequentanti la scuola dell'infanzia e primaria della stessa famiglia:

Euro 21,00 mensili ad alunno;

- 4 alunni frequentanti la scuola dell'infanzia e primaria della stessa famiglia:

Euro 25,00 mensili ad alunno.

### c) ASSISTENZA PRE-POST SCUOLA

Alunni frequentanti la scuola dell'infanzia o primaria (Tariffa determinata dal Comune di Verrayes, gestore del servizio in forza di convenzione).

## DIRITTI DI SEGRETERIA

### a) DIRITTI DI SEGRETERIA E TECNICI SU ATTI RILASCIATI DALL'UFFICIO TECNICO:

Certificati di Destinazione Urbanistica	Da 1 a 10 mappali	Euro 10,00
	Da 11 mappali	Euro 0,50 a mappale
	Urgenze – rilascio entro 2 giorni lavorativi (diritto aggiuntivo in misura fissa)	Euro 10,00
S.C.I.A.		Euro 52,00
Segnalazione certificata di agibilità		Euro 52,00
CILA (Comunicazione Inizio Lavori Asseverata) quale titolo abilitativo per gli interventi di cui all'art. 119 del D.L. 34/2020		Euro 52,00
Pareri rilasciati ai sensi della Legge regionale n.18/1994		Euro 52,00
Autorizzazioni amministrative varie (ad es. allacciamento fognatura, scavo suolo pubblico, installazione mezzi pubblicitari, dehors, relativi rinnovi, ....)		Euro 50,00
Diritti di ricerca d'archivio (esclude spese di copia) Per pratiche risalenti fino a 5 anni antecedenti la data di richiesta Per pratiche risalenti oltre 5 anni antecedenti la data di richiesta		Euro 5,00
		Euro 20,00

### b) DIRITTI DI SEGRETERIA SU CERTIFICATI ANAGRAFICI:

In carta libera: **Euro 0,26**      **SOPPRESSI**  
 In bollo: **Euro 0,52**      **SOPPRESSI**

Certificati e attestati redatti sulla base di ricerche d'archivio:  
 certificati in carta libera **Euro 2,50** (a nominativo)  
 certificati in carta resa legale **Euro 5,00** (a nominativo)

### c) DIRITTI DI SEGRETERIA PER RILASCIO CARTA D'IDENTITÀ:

#### Carta d'Identità cartacea:

Euro 5,42 (diritto fisso Euro 5,16 e diritti segreteria 0,26)

#### Carta d'Identità elettronica (CIE)

Euro 22,00 così suddivisi:

- Euro 16,79 per il rimborso delle spese di gestione sostenute dallo Stato, ivi comprese quelle relative alla consegna del documento - Euro 13,76 IVA esclusa)
- Euro 4,95 diritto fisso,
- Euro 0,26 diritti di segreteria

#### **rilascio di CIE in caso di smarrimento, furto e deterioramento**

Euro 27,00 (Euro 22,00 oltre Euro 5,00) così suddivisi:

- Euro 16,79 per il rimborso delle spese di gestione sostenute dallo Stato, ivi comprese quelle relative alla consegna del documento - Euro 13,76 IVA esclusa)
- Euro 9,95 diritto fisso,
- Euro 0,26 diritti di segreteria

d) DIRITTO FISSO (ART. 12 DEL D.L. 12/09/2014, N. 132) PER DICHIARAZIONE RELATIVA AD ACCORDO DI SEPARAZIONE PERSONALE, OVVERO DI SCIoglIMENTO O DI CESSAZIONE DEGLI EFFETTI CIVILI DEL MATRIMONIO, NONCHÉ DI MODIFICA DELLE CONDIZIONI DI SEPARAZIONE O DI DIVORZIO, RICEVUTA DALL'UFFICIALE DI STATO CIVILE:

- Euro 16,00 commisurato al valore corrente dell'imposta di bollo prevista per le pubblicazioni di matrimonio (adeguamento automatico in caso di variazione normativa sul valore dell'imposta di bollo);

e) RIMBORSO STAMPATI:

FOTOCOPIA E/O STAMPA DA MEMORIA INFORMATICA - IN BIANCO E NERO	
FORMATO A4	Euro 0,30
FORMATO A3	Euro 0,40
FORMATO A4 FRONTE/RETRO	Euro 0,50
FORMATO A3 FRONTE/RETRO	Euro 0,60
FOTOCOPIA E/O STAMPA DA MEMORIA INFORMATICA - A COLORI	
FORMATO A4	Euro 0,60
FORMATO A3	Euro 0,80
FORMATO A4 FRONTE/RETRO	EURO 1,00
FORMATO A3 FRONTE/RETRO	EURO 1,20

## TARIFE PER L'UTILIZZO DELLE SALE E DEGLI SPAZI COMUNALI

### SALE COMUNALI

Salone presso l'edificio del municipio (nel periodo di utilizzo dell'impianto di riscaldamento le tariffe vengono aumentate del 20%)	€ 30,00 per ogni singolo utilizzo giornaliero, con riduzione del 50% della tariffa per l'utilizzo della sala dal secondo giorno qualora venga formulata la richiesta di disponibilità per più giorni consecutivi € 50,00 per richiedenti non residenti e per ogni singolo utilizzo giornaliero € 10,00 per ogni singolo utilizzo giornaliero per iniziative di tipo sociale con ricaduto sul territorio comunale € 2,00 per ogni singolo utilizzo giornaliero della cucina
Saletta "Cly" presso la biblioteca comunale (nel periodo di utilizzo dell'impianto di riscaldamento le tariffe vengono aumentate del 20%)	€ 10,00 per ogni singolo utilizzo giornaliero, con riduzione del 50% della tariffa per l'utilizzo della saletta a decorrere dal secondo giorno qualora venga formulata la richiesta di disponibilità per più giorni consecutivi
Saletta presso il centro polifunzionale (nel periodo di utilizzo dell'impianto di riscaldamento le tariffe vengono aumentate del 20%)	
Sala presso l'edificio "Atelier du monde agricole" (nel periodo di utilizzo dell'impianto di riscaldamento le tariffe vengono aumentate del 20%)	€ 20,00 per ogni singolo utilizzo giornaliero, con riduzione del 50% della tariffa a decorrere dal secondo giorno nel caso di utilizzo esteso a più giorni successivi, anche non consecutivi

## TARIFFA SOSTA CAMPER PRESSO AREA CAMPER IN LOCALITA' PLAU

- Euro 7,00 a giornata (24h).

### TARIFFA PER L'EROGAZIONE DI ACQUA PRESSO LA "CASA DELL'ACQUA"

ACQUA NATURALE (LITRO)	Euro 0,05 I.V.A. compresa
ACQUA GASATA (LITRO)	Euro 0,05 I.V.A. compresa

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura, viene approvato e sottoscritto

Il Presidente  
F.to THEODULE Guido

Il Segretario Comunale  
F.to MASSA Marcella

---

### ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'art.32 , comma 1, della Legge 18.06.2009, n. 69 dal **21/12/2023** per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.52 bis della L.R. 07.12.1998 n. 54, e s.m.i.

Saint-Denis 21/12/2023

Il Segretario Comunale  
F.to MASSA Marcella

---

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(F.to CAVORSIN Laura)

---

In ordine alla regolarità tecnica il Segretario dell'ente locale esprime parere favorevole.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(F.to MASSA Marcella)

---

Il Segretario esprime ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. d) e dell'art. 59 comma 2 della L.R. 45/95, così come modificata dalla L.R. 17/96, dell'art. 9 lett. d) della legge regionale 46 del 19.08.1998 e dell'art. 49 bis della L.R. 54 del 07.12.1998 il parere favorevole di legittimità.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(F.to MASSA Marcella)

---

### D I C H I A R A Z I O N E   D I   E S E C U T I V I T À

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 52 ter della L.R. 07.12.1998, n.54, e s.m.i.

Saint-Denis, li 21/12/2023

Il Segretario Comunale  
F.to MASSA Marcella

---

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Saint-Denis, 21/12/2023

Il Segretario Comunale  
MASSA Marcella

---